

Arvodesreglemente för förtroendevalda 2019 – 2022

Inklusive tillämpningsföreskrifter

Kommunfullmäktige 2018-10-01, § 65

Arvodesbilaga 2019

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ARVODESBESTÄMMELSER FÖR FÖRTROENDEVALDA I OCKELBO KOMMUN	3
Inledning	3
Bakgrund	3
Allmänna förutsättningar	3
Sociala avgifter	3
Tillämpningsföreskrifter	3
ARVODE OCH ERSÄTTNINGAR	4
1. Arvode till ledamot och ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder m.m.	4
2. Justeringsarvode	4
3. Oppositionsersättningar	4
4. Ersättningsberättigade sammanträden m m	5
5. Timarvode	6
6. Förlorad arbetsinkomst m m	6
7. Hur ersättning begärs	7
8. Förlorad pensionsförmån	7
9. Förtroendevald person med funktionshinder särskilda kostnader	7
10. Barntillsynskostnader	8
11. Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionshinder eller svårt sjuk	8
12. Reseersättning m m	8
13. Preskriptionstider	8
14. Vigsselförrättare	8
ARBETSUPPGIFTER KOMMUNALRÅD, ORDFÖRANDE, VICE ORDFÖRANDE	9
ARVODE ORDFÖRANDE, VICE ORDFÖRANDE OCH ANDRE VICEORDFÖRANDE I GEMENSAMMA NÄMNDER.....	10
BELOPP - ÅRSARVODEN OCH BEGRÄNSADE ARVODEN	11

ARVODESBESTÄMMELSER FÖR FÖRTROENDEVALDA I OCKELBO KOMMUN

Inledning

Bestämmelserna om arvoden, sammanträdesersättningar o dyl i detta reglemente baseras på Kommunallagen kap 4 §§ 11–15 och ersättningarna baseras på riksdagsmannaarvode för respektive år.

Med förtroendevald avses i denna lag ledamöter och ersättare i fullmäktige, fullmäktigeberedningar, kommunstyrelse, kommunens övriga nämnder och styrelser, utskott som tillsatts av nämnd eller styrelse samt revisorer och revisors ersättare.

Reglementet gäller även för vid sammanträde närvarande men ej tjänstgörande ersättare.

Bakgrund

Genom bestämmelse i kommunallagen, 4 kap § 12 har de förtroendevalda rätt till skälig ersättning för den arbetsinkomst samt de pensions- och semesterförmåner som de förlorar när de fullgör sina kommunala uppdrag. Begreppet skälig innebär att det finns både en lägsta och en högsta gräns för ersättning.

Fullmäktige har frihet att utifrån lokala förutsättningar bestämma om det system som ska tillämpas för ersättningen. I lagtexten § 13 står att fullmäktige ska besluta enligt vilka grunder ersättning enligt § 12 ska betalas. Rätt till ersättning enligt § 12 gäller inte för heltidssysselsatta förtroendevalda och inte heller för de deltidssysselsatta med uppdrag på en betydande del av heltid.

Fullmäktige ska bestämma om gränsdragningen för när rätten till ersättningen för förlorade arbetsinkomster och ekonomiska förmåner upphör vilket fastställs till 40 % av heltid.

Allmänna förutsättningar

Nytt arvodesreglemente fastställs inför varje mandatperiod

Kommunens förtroendevalda utövar i första hand sina uppdrag på fritiden. Om uppdraget leder till förlorad arbetsinkomst, semester- eller pensionsförmån utges ersättning för detta

Ersättning utges för extra kostnader för barntillsyn eller vård/tillsyn av närstående med funktionshinder eller svårt sjuk.

Arvodet utgör ersättning för det arbete som är förenat med uppdraget.

Den förtroendevalde är ansvarig att inlämnat underlag är korrekt. Utbetalning sker i regel månaden efter det att rapport lämnats in.

Information om reglementet ska ingå i introduktionen av nya ledamöter där ordförande har en viktig roll.

Sociala avgifter

Såväl arvoden, ersättningar för förlorad arbetsinkomst och den beskattningsbara delen av milersättningen är enligt skattelagstiftningen belagda med sociala avgifter för kommunen och är därmed också pensionsgrundande i den förtroendevaldas allmänna pension från Försäkringskassan.

Tillämpningsföreskrifter

Kommunstyrelsen har till uppgift att tolka och tillämpa dessa föreskrifter och vid behov utfärda erforderliga tillämpningsanvisningar.

ARVODE OCH ERSÄTTNINGAR

1. Arvode till ledamot och ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder m.m.

Som arvode till ledamot och ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder samt av nämnderna tillsatta utskott, delegationer och kommittéer, samt av fullmäktige tillsatta beredningar mm utbetalas för sammanträde och förrättning såväl inom som utom kommunen ersättning i form av timarvode.

1.1. Årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller på minst 40 procent av heltid har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

För årsarvoderade gäller de delar i allmänna anställningsvillkor för anställda i Ockelbo kommun, som avser traktamente, semesterförmåner, sjukförmåner och tillämpliga delar av lönebestämmelser. Vidare gäller trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA-KL), avtalsgruppsjukförsäkring (AGS-KL) och grupplivförsäkring av kommunala förtroendevalda.

1.2. Begränsat arvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på mindre än 40 procent av heltid har rätt till begränsat arvode i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

Arvodet utgör ersättning för allt arbete i den egna nämnden utom för tid som avser ersättningsberättigade sammanträden m.m.

Om förtroendevald med begränsat arvode på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger en månad skall arvodet minskas i motsvarande mån.

Kommentar

Ovanstående innebär att om ordföranden och vice ordförande i styrelse och nämnder som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger en månad ska arvodet minskas i motsvarande mån. Det åligger respektive förtroendevald att meddela frånvaro till respektive sekreterare.

2. Justeringsarvode

Vid justering av protokoll betalas ersättning om 0,60 % av riksdagsmannaarvodet. Reseersättning betalas i förekommande fall enligt punkt 12.

3. Oppositionsersättningar

Oppositionsersättningar utges enligt bilaga. Oppositionspengarna avsattes ursprungligen som medel för att ge oppositionen insyn i den kommunala verksamheten.

Ett grundbelopp per parti fastställs inför varje mandatperiod. Beloppet fördelas därefter med ett fastställt grundbelopp per parti och resterande av anslaget fördelas per mandat. Kravet på tydligt och skriftligt underlag är detsamma som vid övrig ersättning, i detta fall utgörs i underlaget av partiets styrelsebeslut om hur pengarna ska fördelas mellan olika

företrädare. Arvode utbetalas till kommunalt förtroendevald eller flera förtroendevalda i respektive parti.

Underlag för ersättning ska inlämnas senast den 30 november varje år.

Teknisk valsamverkan

Om skriftligt avtal om valsamverkan finns med det parti som utser kommunstyrelsens ordförande ska oppositionsersättning inte utgå till det eller de partier som ingår i valsamverkan.

Teknisk valsamverkan har ingen inverkan på oppositionsersättningar.

4. Ersättningsberättigade sammanträden m m

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda som medgett närvarorätt har rätt till ersättning för sammanträden enligt nedan.

Sammanträden

Kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar, liksom revisorernas sammanträden. Sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper.

Av nämnd/styrelse eller av ordförande beslutad förrättning

Vid sammanträde eller förrättning med kommunfullmäktige, nämnd/styrelse, arbetsutskott, beredningsgrupp eller liknande föreligger rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst och förlorade pensions- och semesterförmåner och kostnader.

Sammanträdesarvode utgår när det är sammanträde; det ska föregås av en kallelse och att det upprättas ett protokoll. Övrig tid som anges utgår det timarvode.

För deltagande i besiktning, inspektion eller motsvarande utgår ersättning under förutsättning att särskilt protokoll, kallelse eller motsvarande upprättas.

För deltagande i utbildning, konferenser eller studiebesök som avser heldag utgår ett grundarvode under förutsättningen att kallelse eller inbjudan erhållits.

Inbjudan att delta i informationsmöten och liknande ger inte rätt till ersättningar.

Kommentar

Paragrafen reglerar endast eventuell ersättning, inte närvarorätt. Förutsättningarna för ersättares deltagande i utskottsarbete framgår av §§ 19 - 20 i reglemente arbetsformer för kommunstyrelsen och övriga nämnder.

Ersättningsyrkanden och blanketter

Ersättning för tjänstgöring vid fullmäktige, styrelse/nämnder och utskott redovisas vid sammanträdet. Vid sammanträden ansvarar sekreteraren för redovisning av löneuppgifter. Tjänstgöring vid dessa sammanträden ska inte anges på någon separat blankett.

Vid reseersättning ska resväg anges; obligatorisk uppgift.

I övriga sammanhang svarar respektive förtroendevald för sin redovisning och lämnar underlag till respektive sekreterare. Rapporteringen sker med en blankett per styrelse/nämnd. Uppgifterna lämnas månadsvis på särskild blankett (bilaga).

Tjänstgöringsrapport för ordförande ska undertecknas av kommunfullmäktiges ordförande alternativt vice ordförande och med signering av sekreterare eller förvaltningschef.

Rutin för detta ska utarbetas av varje nämnd.

5. Timarvode

Arvodet är uppdelat i tre olika begrepp; sammanträdesarvode, grundarvode och timarvode. Sammanträdesarvode avser grundarvode för första timmen och därefter timarvode.

Sammanträdesarvode utgår när det är sammanträde; det ska föregås av en kallelse och att det upprättas ett protokoll. Övrig tid som anges utgår det timarvode.

Timarvodet är 0,26 % av riksdagsmannaarvodet. Påbörjad halvtimme räknas som hel halvtimme.

Ett grundarvode om tre (3) timarvoden utges för första timmen.

Ett grundarvode (tre timarvoden) utgår vid varje sammanträde även om det är fler sammanträden per dag (max tre grundarvoden per dag)

Halvt arvode utges till icke-tjänstgörande ersättare som deltar i sammanträde.

Timarvodet vid förrättning utbetalas per timme och är begränsat till max åtta timmar per dag. Påbörjad halvtimme räknas som hel halvtimme.

Tidpunkt för sammanträdesarvode är från och med det klockslag sammanträdet börjar och till det klockslag sammanträdet slutar, exkl tid för lunch.

Sammanträdes- och timarvode utgår för max 8 timmar.

6. Förlorad arbetsinkomst m m

Om förtroendevald förlorar arbetsinkomst pga sammanträde eller förrättning, eller om sammanträde eller förrättning förlagts så i tid, att den förtroendevalda svårligen kunnat uppta respektive återgå till sitt ordinarie arbete utbetalas ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Om ersättning vid förlorad arbetsförtjänst överstiger åtta (8) timmar ska intyg från arbetsgivare lämnas vid varje tillfälle.

Ersättning utges till förtroendevald för förlorad arbetsinkomst inklusive semesterersättning på grund av politiskt uppdrag. Ersättningen beräknas utifrån styrkt inkomstbortfall.

Ersättningar utgår endast för verklig förlorad arbetsinkomst, således utgår inte ersättning under semester, sommaruppehåll för uppehållsanställd, kompensationsledighet och liknande förhållanden.

Schablonberäknat belopp:

Förtroendevald som kan visa att arbetsinkomst förlorats, men inte till vilket belopp, har rätt till en schablonersättning beräknad på grundval av den till försäkringskassan senast meddelade årsinkomsten eller styrkt intyg på förlorad arbetsinkomst undertecknad av revisor.

Beräkningsgrund

Timersättning:

1. Till försäkringskassan meddelad årsinkomst av anställning och/eller rörelse dividerat med 1 980 arbetstimmar.
2. Styrkt intyg på förlorad arbetsinkomst undertecknad av revisor.
Förlorad arbetsinkomst om max åtta (8) timmar/dag utbetalas.

7. Hur ersättning begärs

Ersättning utbetalas efter yrkande av den förtroendevalda. Blankett enligt bilaga.

De förtroendevalda ska styrka sina förluster och kostnader på ett för kommunen godtagbart sätt. I det fall en förtroendevald inte kan styrka sina förluster och kostnader måste förlusten istället beräknas efter någon schablonmetod.

Förlorad arbetsinkomst, inkl förlorad semesterförmån ska styrkas genom intyg från arbetsgivaren. Ersättningsyrkande lämnas till sekreteraren respektive nämnd.

Kommunen betalar ersättning för den del av den förlorade arbetsinkomsten som motsvarar tiden för själva sammanträdet eller motsvarande, tiden för resor till och från sammanträdet eller motsvarande och eventuell tid som åtgått för praktiska förberedelser, t.ex. omklädnad.

Intyg om förlorad arbetsinkomst ska inlämnas varje år.

För att erhålla ersättning måste intyg om förlorad arbetsinkomst lämnas in varje år senast den 31 januari samt vid förändringar under året. Om aktuellt intyg inte inlämnas utgår inte ersättning för förlorad arbetsinkomst.

8. Förlorad pensionsförmån

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån. Styrkt förlorad pensionsförmån utbetalas i samband med utbetalning av förlorad arbetsförtjänst. Utbetalningen baseras på det kommunala pensionsavtalet KAP-KL och är 4,5 %.

9. Förtroendevald person med funktionshinder särskilda kostnader

Skälig ersättning betalas till förtroendevald person med funktionshinder för de särskilda styrkta kostnader som kan ha uppkommit till följd av sammanträde o dyl och som inte ersätts på annat sätt. Här ingår kostnader för exempelvis resor, ledsagare, tolk och motsvarande.

Ersättning betalas med ett timarvode per timme, dock högst 1,70 % av riksdagsmannaarvode per dag.

10. Barntillsynskostnader

Skälig ersättning betalas för styrkta kostnader som föranletts av förtroendeuppdraget vid vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldas familj och som under kalenderåret inte uppnår 10 års ålder. Om särskilda skäl finns kan ersättning även betalas för äldre barn. Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller sammanboende och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

Ersättning betalas med ett timarvode per timme, dock högst 1,70 % av riksdagsmannaarvode per dag.

11. Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionshinder eller svårt sjuk

Skälig ersättning betalas för styrkta kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde e dyl för vård och tillsyn av person med funktionshinder eller svårt sjuk person, som vistas i den förtroendevaldas bostad.

Ersättning betalas med ett timarvode per timme, dock högst 1,70 % av riksdagsmannaarvode per dag. Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

12. Reseersättning m m

Vid sammanträden och förrättningar utbetalas resekostnader enligt för kommunens arbetstagare gällande bestämmelser, om avståndet överstiger tre kilometer enkel resa

Reseersättning utgår från bostaden eller från arbetsplatsen. Kollektiva färdmedel eller samåkning i bil ska nyttjas i största möjliga utsträckning.

13. Preskriptionstider

Ersättning ska yrkas för förlorad arbetsinkomst inom ett år från dagen för sammanträdet eller motsvarande. Övriga ersättningar, dvs kostnadsersättningar, är tidsfristen ett år från dagen för sammanträdet eller motsvarande.

Inlämningsdatum är senast ett år efter dagen då inkomstförlusten uppstod (sammanträdesdagen).

14. Vigselförrättare

Arvode per vigsel utgår till vigselförrättare med 1,25 % riksdagsmannaarvodet.

Länsstyrelsen utser borgerliga vigselförrättare efter förslag från kommunerna i länet. De personer som utses till vigselförrättare får ett så kallat förordnande.

ARBETSUPPGIFTER KOMMUNALRÅD, ORDFÖRANDE, VICE ORDFÖRANDE

Arbetsuppgifter som ska utföras inom ramen för månadsarvodet för ordförande och vice ordförande i nämnder:

Kommunalråd

- Under kommunstyrelsen utöva uppsikt över all verksamhet som bedrivs i såväl förvaltning som kommunala bolag.
- Uppmärksamt följa frågor av betydelse för kommunens utveckling, ekonomi och effektivitet samt ta initiativ i dessa frågor.
- Främja samverkan mellan kommunstyrelsen, övriga nämnder och kommunala företag.
- Representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar av myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen beslutar annat.
- Företräda kommunstyrelsen i egenskap av företrädare för kommunen vid domstolar och andra myndigheter med rätt att sätta annan person i sitt ställe.
- Fatta beslut i ärenden som kommunstyrelsen delegerat till ordföranden

Ordföranden i nämnder

Arbetsuppgifter som ska utföras inom ramen för månadsarvodet för ordföranden i nämnder:

- Rutinmässigt följa förvaltningens arbete
- Besök på förvaltningar för information
- Deltagande vid kvällsmöten, föräldramöten o dyl
- Påskrift av handlingar och attest av tjänstgöringsrapporter
- Tillgänglighet för allmänheten, telefonsamtal och dylikt
- Fatta beslut i ärenden som nämnden delegerat
- Attest av vice ordförandens tjänstgöringsrapport

Vice ordföranden

Arbetsuppgifter som ska utföras inom ramen för månadsarvodet för vice ordföranden i nämnder:

- Ersätta ordföranden vid frånvaro
- Rutinmässigt följa förvaltningens arbete
- Tillgänglighet för allmänheten, telefonsamtal och dylikt
- Påskrift av handlingar; ersättare för ordföranden
- Deltagande vid kvällsmöten, föräldramöten o dyl

Undertecknande av tjänstgöringsrapporter

Tjänstgöringsrapport för ordförande ska undertecknas av kommunfullmäktiges ordförande alternativt vice ordförande och med signering av sekreterare eller förvaltningschef. Rutin för detta ska utarbetas av varje nämnd.

Vid ordförande och vice ordförandes frånvaro

Vid ordförande och vice ordförandes frånvaro utgår ett extra grundarvode till den ledamot som väljs till ordförande för sammanträdet.

ARVODE ORDFÖRANDE, VICE ORDFÖRANDE OCH ANDRE VICEORDFÖRANDE I GEMENSAMMA NÄMNDER.

Förutsättningar gemensam nämnd

Ledamöter och ersättare i en gemensam nämnd väljs av fullmäktige i de samverkande kommunerna och landstingen. Antalet ledamöter och ersättare bestäms i överenskommelsen, men varje samverkande part måste utse minst en ledamot och en ersättare.

Det är enligt kommunallagen värdkommunen som utser ordförande och vice ordförande i en gemensam nämnd. Detta innebär inte att värdkommunen är bunden av att utse ledamöterna från den egna kommunen utan det är även möjligt att välja ordförande och vice ordförande från någon av de andra samverkande kommunerna eller låta uppdragen cirkulera.

Ersättning för uppdrag betalas av den egna kommunen utifrån de bestämmelser som gäller för ersättning till förtroendevalda i den egna organisationen.

BELOPP - ÅRSARVODEN OCH BEGRÄNSADE ARVODEN

Arvodesbestämmelser i Ockelbo kommun

Riksdagsmannaarvodet utgör beräkningsgrund vid beräkning av arvodesnivåerna.

År 2019 är Riksdagsmannaarvodet 66 900 kronor

	I procent	Per månad	Per år
HEL- ELLER DELTIDS ARVODEN			
Kommunstyrelsens ordförande	83,00%	55 527	666 324
Oppositionsersättning	21,00%	14 049	168 588
<i>För mandatperioden:</i>			
<i>Grundarvode 5 000 kr/parti per år resten fördelas per mandat</i>			
BEGRÄNSAT ARVODE (ÅRSBELOPP)			
ORDFÖRANDE			
Kommunfullmäktiges ordförande	2,00%	1 338	16 056
Utbildnings- och kulturnämnd	9,00%	6 021	72 252
Socialnämnd	9,00%	6 021	72 252
Valnämnd (valår)	2,00%	1 338	16 056
Utskott	1,00%	669	8 028
Vice ordförande			
Vice ordförande fullmäktige	1,00%	669	8 028
Andre vice ordförande fullmäktige	0,50%	335	4 014
Kommunstyrelsen	4,50%	3 011	36 126
Utbildnings- och kulturnämnd	4,50%	3 011	36 126
Socialnämnd	4,50%	3 011	36 126
Vice ordförande valnämnden (valår)	1,00%	669	8 028
Vice ordförande utskott	0,50%	335	4 014
REVISORER			
Samtliga förtroendevalda	2,50%	1 673	20 070
Sammanträdes-, grund- och timarvode			
Timarvode	0,26%	174	
<u>Grundarvode</u>		522	
För första timmen utgår ett grundarvode			
Grundarvode - tre (3) gånger timarvodet			
KOMMUNFULLMÄKTIGE			
Oavsett antal timmar - ett grundarvode		522	
JUSTERINGSARVODE			
	0,60%	401	
Årvode gemensamma nämnder			
Ordföranden	9,00%	6 021	72 252
Vice ordföranden	4,50%	3 011	36 126
Andre vice ordföranden	2,25%	1 505	18 063
VIGSELFÖRRÄTTARE			
Ersättning/vigsel	1,25%	836	

