

FAKTUROR TILL OCKELBO KOMMUN

Här får du som är leverantörinformation om vad som är viktigt att tänka på när du ska fakturera Ockelbo kommun.

Elektroniska fakturor

Ockelbo kommun arbetar aktivt för att öka andelen elektroniska fakturor. E-fakturor skapar en effektivare och säkrare fakturahantering samt har en positiv miljöpåverkan och minskar kostnaderna för båda parter.

Från och med den 1 april 2019 började en ny lag gälla vid offentliga upphandlingar. Lagen innebär att alla inköp i offentlig sektor ska faktureras med elektronisk faktura (e-faktura).

Lagen innebär att Ockelbo kommun från och med den första april 2019 ställer krav vid upphandlingar på att anbudsgivarna måste kunna skicka elektroniska fakturor.

Offentliga upphandlingar gjorda före 1 april 2019 påverkas inte av detta då lagen inte gäller retroaktivt.

Kommunen använder sig av peppol via CGI:s bts, vårt peppolid är: 0007:2120002288

Kommunens fakturadress

För att kommunen ska kunna betala fakturor är det viktigt att det tydligt framgår att det är Ockelbo kommun som är fakturamottagare, vad som har levererats och vem som har gjort beställningen. Om nödvändiga uppgifter saknas på fakturan kommer den att skickas tillbaka till avsändaren.

På samtliga fakturor som skickas till kommunen ska fakturaadress skrivas enligt nedanstående mall:

Ockelbo Kommun
Ekonomienheten
816 80 Ockelbo

Leveransadress ska naturligtvis anges på fakturan med den adress dit varan eller tjänsten levererats.

Peppolid

Peppolid för Ockelbo Kommun är: 0007:2120002288

Obligatoriska uppgifter

Följande uppgifter måste finnas på leverantörsfakturan för att den ska kunna behandlas av Ockelbo kommun:

Kommunens fakturaadress
Leveransadress
Kommunens beställare (namn och enhet)
Fakturanummer eller OCR nummer
Fakturadatum
Förfalldatum
Fakturabelopp
Momsbelopp och tillämpad momsats
Leverantörens plusgiro eller bankgiro
Leverantörens adressuppgifter
Leverantörens organisationsnummer
Information om F-skatt
Beställarens namn och/eller enhet
Referenskod enligt nedan:

REFERENSKODER OCKELBO KOMMUN

Kod	Beskrivning
BEREDSK	Beredskapssamordnare
BIBLIOT	Biblioteket
BIONÄR	Bionär
BOSTADS	Bostadsanpassning
BYSJÖST	Bysjöstrand
DAGLIG	Daglig verksamhet
EKONOMI	Ekonomienheten
FAMILJEC	Familjecentralen
FLYKTING	Flykting AME
FOLKHÄL	Folkhälsosamordnare
FRITID	Fritid Kuxahallen
FÖRETAGS	Företagscenter
GÄVERÄNG	Gäverängeskolan
HEMSJUKV	Hemsjukvården
HEMTJÄNS	Hemtjänsten
HJÄLPMED	Hjälpmedel SAM
IFO	IFO
INTKFSK	Interkommunal förskola
INTKGR	Interkommunal grundskola
INTKGY	Interkommunal gymnasieskola
ITKS	IT Kommunstyrelsen

ITSN	IT Socialnämnden
ITUKN	IT Utbildning och kultur
JÄDRAÅS	Jädraås förskola
KOMMUNKO	Kommunkontoret
KOMMUNST	Kommunstyrelsen
KOMVUX	Komvux
KOSTEN	Kosten
KOSTGÄV	Kost Gäveränge
KOSTSTE	Kost Stenhuggaren
KOSTWIJ	Kost Wij förskola
KULTURSK	Kulturskolan
KÖKBYSJ	Kök Bysjöstrand
KÖKPERS	Kök Perslunda
LILLAJAG	Lilla Jag Förskola
LINGBOFÖ	Lingbo förskola
LSS	LSS
MUMIN	Mumin förskola
PENSION	Pensioner
PERSLUND	Perslundaskolan
PERSONAL	Personal
PERSONL	Personliga assistenter
POSTENE	Posten e-brev
RESIVOR	Revisorer
SIMHALL	Simhallen
SKOLHÄLS	Skolhälsovård
SKOLKONT	Skolkontoret
SOCIALN	Socialnämnden
STENHUGG	Stenhuggarens förskola
SÄRSKOLA	Särskola
TEKNIK	Tekniska
TRAFIK	Trafik
UTBILDNI	Utbildning och Kultur
VAKTMÄST	Vaktmästeri
WIJFÖRS	Wij Förskola
ÅBYGGEBY	Åbyggeby skola
ÅMOTSFÖ	Åmots förskola

Om fakturan hänvisar till följesedel, rekvisition, kassakvitto eller annan specifikation måste den bifogas fakturan.

Om leverantören använder sig av ett factoringbolag måste det framgå tydligt på fakturan.

Betalningsvillkor

Kommunen betalar så att du som leverantör har din betalning på ditt konto senast 30 dagar efter fakturadatumet eller i enlighet med avtal.

Övriga uppgifter

Kommunens organisationsnummer är: 212000-2288

VAT-nummer (momsregistreringsnummer med tillägg för landskoden): SE212000228801