

• POLICY

Dataskyddspolicy för Ockelbo kommun

Dokumenttyp	Policy
Diarienummer	KS 2025/00482
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Giltighetstid	Tills vidare
Dokumentet gäller för	Ockelbo kommun
Antagen av	Kommunfullmäktige 2025-11-24, § 116
Dokumentet ersätter	Integritetspolicy KS 2018/00532
Informationsägare	Kommunchef
Dokumentansvarig handläggare	Administrativ Samordnare
Tidpunkt för aktualitetsprövning	Vid ny mandatperiod med start 2026
Dokumentinformation	Information om behandling av personuppgifter
Gallring	Bevaras

Allmänt

Ockelbo kommun värnar om att skydda den personliga integriteten. Denna integritetspolicy beskriver hur vi hanterar personuppgifter. Med personuppgifter avses all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en levande person.

Insamling och behandling av personuppgifter

Personuppgifter får bara behandlas om det finns stöd i dataskyddsförordningen eller annan lag. Varje behandling av personuppgifter ska ske med hänsyn till den enskildes personliga integritet och rättigheter. Du kan du lämna in ett klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten om du anser att dina personuppgifter behandlas på ett felaktigt sätt.

De grundläggande principerna

Principerna gäller för all personuppgiftsbehandling och sätter ramarna för vad som är en tillåten personuppgiftsbehandling.

- Laglighet, korrekthet och öppenhet
- Ändamålsbegränsning – personuppgifter får bara samlas in för särskilda, uttryckligt angivna och berättigade ändamål.
- Uppgiftsminimering – vi får inte begära in fler personuppgifter än vad som behövs för ändamålet.
- Riktighet – de personuppgifter som behandlas ska hållas uppdaterade
- Lagringsminimering – vi får bara spara personuppgifter så länge som de behövs för ändamålet med personuppgiftsbehandlingen.
- Integritet och konfidentialitet – de personuppgifter som behandlas ska skyddas genom lämpliga säkerhetsåtgärder.
- Ansvarsskyldighet – vi ansvarar för att följa de grundläggande principerna, samt att visa att vi följer dem.

Personuppgiftsbiträden och tredjelandsoverföring

I de fall Ockelbo kommun anlitar tjänsteleverantörer för lagring eller hantering av personuppgifter ska ett personuppgiftsbiträdesavtal alltid tecknas. Syftet med avtalet är att säkerställa att enskildas personuppgifter endast behandlas enligt instruktion från kommunens personuppgiftsansvariga.

Personuppgiftsbehandling får endast ske inom EU/EES. Anledningen till detta är att det genom dataskyddsförordningen har skapats ett likvärdigt skydd för personuppgifter och den personliga integriteten inom EU och EES. Undantag får endast ske efter samråd med dataskyddsombud.

De registrerades rättigheter

De registrerade har ett antal rättigheter enligt dataskyddsförordningen. Som personuppgiftsansvariga har vi ansvar för att hantera begäranden om att utöva dessa rättigheter när någon begär det.

De registrerades rättigheter omfattar:

- Information – de registrerade har rätt att bli informerade om att vi behandlar personuppgifter, hur och varför.
- Tillgång – de registrerade har rätt att begära tillgång till personuppgifter, även kallad registerutdrag.
- Rättelse – de registrerade har rätt att begära rättelse av felaktiga personuppgifter.
- Radering – de registrerade har under vissa omständigheter rätt att bli raderad.
- Begränsning – den registrerade har i vissa situationer rätt till begränsning av personuppgifter.
- Invändning – den registrerade har rätt att invända mot de personuppgiftsbehandlingar som genomförs.
- Dataportabilitet – den registrerade har i vissa fall rätt att få ut och överföra personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig.
- Automatiserade beslut - Den registrerade har rätt att inte bli föremål för ett beslut som enbart grundas på någon form av automatiserat beslutsfattande, om beslutet kan ha rättsliga följder eller i betydande grad påverkar denne.

De registrerade kan lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten de anser att personuppgifter behandlas på ett felaktigt sätt.

Roller och ansvar

Kommunfullmäktige är ytterst ansvarig för informationssäkerhets- och dataskyddsarbetet och uttrycker sin viljeinriktning i denna policy.

Kommunstyrelsen ansvarar för att samordna och följa upp kommunens dataskyddsarbete. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att utarbeta, förvalta och följa upp riktlinjer för dataskydd.

Kommunens nämnder har det yttersta ansvaret för att personuppgiftsbehandlingar i varje enskilt fall utförs i enlighet med förordningens regler och principer.

Informationsägaren har det yttersta ansvaret för sin information och avgör vilken information som får hanteras, hur den ska hanteras och av vem den får hanteras.

Anställda som hanterar personuppgifter ska ha kunskap om det regelverk som gäller för hur personuppgifterna får hanteras och har själva ett ansvar för att dataskyddet upprätthålls.

Om Dataskyddsombud

Dataskyddsombudets uppgift är att informera och ge råd till de personuppgiftsansvariga kring vilka skyldigheter som gäller enligt dataskyddsförordningen. Ombudet ska också bevaka att reglerna följs och fungera som kontaktperson för Integritetsskyddsmyndigheten.

Vi frågor eller synpunkter kring vår behandling av personuppgifter eller denna Integritetspolicy, kontakta Ockelbo kommuns dataskyddsombud. Telefon: 026-17 80 00, begär att få tala med ett dataskyddsombud.

E-post: dataskyddsombud@gavle.se