

Kommunstyrelsen**Plats och tid** Gläntan, Sjöängsvägen 35, tisdagen den 27 februari 2024 kl 09:00-12:51,
mötet ajourneras 09:47-10:00, 11:33-11:40**Beslutande ledamöter**
Se närvarolista på sida 2**Ersättare**
Se närvarolista på sida 2**Justerare** Mats Sahlberg (S)**Justeringens plats** Digital justering**Paragrafer** §§ 1-27**Underskrifter****Sekreterare** _____
Ann-Chatrine Eriksson**Ordförande** _____
Magnus Jonsson**Justerare** _____
Mats Sahlberg**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum** 2024-02-27**Datum då anslaget sätts upp** 2024-02-29**Datum då anslaget tas ned** 2024-03-22**Förvaringsplats för protokollet** Kommunkontoret**Underskrift** _____
Eriksson, Ann-Chatrine

Sammanträdesdatum
2024-02-27**Kommunstyrelsen****Närvarolista****Beslutande**

Ledamöter

Magnus Jonsson (S), Ordförande
Marit Rempling (C), Vice ordförande
Inger Norell Prepula (S)
Patrik Jonsson (S)
Elsie-Britt Eriksson (S), ersättare för Anna Lindahl (S)
Mats Sahlberg (S)
Birger Larsson (C)
Joel Strömner (-)
Jonny Lindblom (-), ersättare för Liz Zachariasson (-)
Dan Brodin (KD)
Linus Gunnarsson (M)

Övriga närvarande

Ersättare

Lars Erik Vikberg (C)
Stefan Cronlund (SD)

Tjänstepersoner

Kommunchef Joachim Krüger
Ekonomichef Johanna Sandelin Eriksson
Näringslivschef Mimmi Ekström
Teknisk chef Torbjörn Pant
Administrativ chef Thomas Larsson
Personalchef Monica Wåhlström
Ekonom Daniel Persson
Näringslivsutvecklare Malin Rosén
Kommunikatör Simon Lundström
IT-strateg Lotta Sen Thakuri
Säkerhetschef Mia Lindblom
Preventionssamordnare Marie Sjöberg
Kommunekolog Tony Andersson, Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning,
del av § 27
Kommunikationsstrateg Monica Åkesson, del av § 27

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 1	Dnr 2024/00001 Val av justerare	5
§ 2	Dnr 2024/00002 Fastställande av dagordning	6
§ 3	Dnr 2023/00295 Barn- och ungdomspolitiskt program för Ockelbo kommun	7
§ 4	Dnr 2024/00058 Styrdokument krisberedskap samt civilt försvar, mandatperiod 2023-2026 Ockelbo kommun	8
§ 5	Dnr 2024/00056 Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen	9
§ 6	Dnr 2024/00003 Redovisning av delegationsbeslut	11
§ 7	Dnr 2024/00004 Delgivningar	12
§ 8	Dnr 2024/00061 Bokslutsprognos 2023	14
§ 9	Dnr 2024/00040 Bokslutsdag	15
§ 10	Dnr 2024/00039 Mål- och budgetprocess 2025-2027	16
§ 11	Dnr 2024/00060 Kommunstyrelsens förvaltningsbudget 2024	18
§ 12	Dnr 2024/00054 Personalberättelse 2023	19
§ 13	Dnr 2024/00055 Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse och uppföljning av mätbara mål 2023	20
§ 14	Dnr 2023/00517 Internkontrollplan 2023 - kommunstyrelsen - uppföljning	21
§ 15	Dnr 2023/00765 Ansökan om visionsmedel - förnya den lokala demokratin och det politiska samtalet	22
§ 16	Dnr 2023/00584 Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart- och mättningsverksamhet, Ockelbo kommun - Rättelse taxebilaga C	23
§ 17	Dnr 2023/00508 Reviderade lokala hälsoskyddsföreskrifter för Ockelbo kommun	25
§ 18	Dnr 2023/00246 Svar på medborgarförslag - Kommunen bör se till att alla dess innevånare har möjlighet att höra allt vid föreläsningar/möten i offentliga lokaler	26
§ 19	Dnr 2023/00275	

Kommunstyrelsen

	Svar på medborgarförslag - Lekplats med gummimatta/gummiastfalt	28
§ 20	Dnr 2023/00269 Svar på motion - Kommunens bilar; vad är bästa drivmedlet? (C)....	29
§ 21	Dnr 2023/00376 Svar på motion - Flexibelt utnyttjande av kommunens fordonspark (S)	31
§ 22	Dnr 2023/00724 Svar på motion - Inför flexiomklädningsrum i offentliga miljöer (SD).	32
§ 23	Dnr 2024/00014 Avsägelse och fyllnadsval (S) - Ersättare i A F Jäderbergs stiftelse och Anna och Per G Berggrens stiftelse	34
§ 24	Dnr 2024/00084 Val av revisor till Anna och Per G Berggrens stiftelse.....	35
§ 25	Dnr 2024/00015 Avsägelse och fyllnadsval (S) - Ledamot i kommunfullmäktige m m.	36
§ 26	Dnr 2024/00006 KS-KF ärenden	37
§ 27	Dnr 2024/00007 Information kommunstyrelsen	38

Kommunstyrelsen

§ 1

Dnr 2024/00001

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Mats Sahlberg (S) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Kommunstyrelsen

§ 2

Dnr 2024/00002

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen.

Kommunstyrelsen

§ 3

Dnr 2023/00295

Barn- och ungdomspolitiskt program för Ockelbo kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Barn- och ungdomspolitiskt program 2024-2026 antas.

Sammanfattning av ärendet

Ett barn- och ungdomspolitiskt program har utformats för Ockelbos nämnder och förvaltningar. Programmet har syftet att skapa en kommungemensam inriktning och samsyn på kommunens barnrättsarbete samt att tydliggöra ansvar. Kommunfullmäktige beslutar om dokumentet.

Fokus i programmet är övergripande inriktning och styrning av barnrättsarbetet i Ockelbo kommun. Programmet konkretiseras i underliggande planer med riktlinjer och rutiner. Programmet ska uppföljas årligen. Programmet revideras vid behov, mindre revideringar beslutas av kommunchef.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomspolitiskt program 2024-2026 Ockelbo kommun

Inlägg

Linus Gunnarsson (M)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Samtliga nämnder och styrelser

Kommunstyrelsen

§ 4

Dnr 2024/00058

**Styrdokument krisberedskap samt civilt försvar,
mandatperiod 2023-2026 Ockelbo kommun****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Styrdokument krisberedskap samt civilt försvar, mandatperiod 2023-2026
Ockelbo kommun godkänns.**Sammanfattning av ärendet**

Styrdokument krisberedskap samt civilt försvar, mandatperiod 2023-2026 Ockelbo kommun, är framtaget. Syftet med styrdokumentet är att skapa en strategisk inriktning för arbetet med krisberedskap och civilt försvar i Ockelbo kommun under mandatperioden 2023-2026.

Syftet är vidare att översiktligt beskriva hur kommunen avser att fullgöra de åtaganden som beskrivs i Överenskommelse om kommunernas krisberedskap samt Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar. Fokus i styrdokumentet är övergripande inriktning och styrning av arbetet med krisberedskap. Den mer detaljerade planeringen hanteras i en åtgärdsplan som beslutas av kommunchef.

BeslutsunderlagStyrdokument krisberedskap samt civilt försvar, mandatperiod 2023-2026
Ockelbo kommun**Inlägg**Linus Gunnarsson (M), Jonny Lindblom (-), Dan Brodín (KD),
Birger Larsson (C)**Beslutet ska skickas till**Kommunfullmäktige
Samtliga nämnder och styrelser

Kommunstyrelsen

§ 5

Dnr 2024/00056

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

1. Ockelbo kommuns kommunchef/tillförordnad kommunchef och säkerhetschef delegeras rätten att meddela Viktigt meddelande till allmänheten (VMA) vid extraordinära händelser och samhällsstörningar.
2. Tillägg i delegationsordningens löpande text gällande informationsägare genomförs.

Sammanfattning av ärendet

Varningssystemet Viktigt Meddelande till Allmänheten (VMA-systemet) syftar till att varna och ge vägledande information vid olyckor, svåra störningar i viktiga samhällsfunktioner och andra allvarliga händelser. VMA kan sändas via utomhusljussystemet, radio, tv och direkt till telefoner i det drabbade området.

Från och med den 1 januari 2024 regleras tillämpningen av VMA-systemet genom en ny lag med tillhörande förordning och föreskrifter. Den nya lagen, lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten, reglerar bland annat vem som får begära sändning, hur sändning ska begäras och genomföras samt ansvarsfördelning för sändningen.

Förändringen leder till att kommuner och regioner behöver bestämma vem eller vilka inom organisationen som ska ha behörighet att skyndsamt kunna besluta om att begära sändning av ett VMA. Kommuner och regioner behöver även lägga till detta i delegationsordningen.

Räddningstjänsten kan också begära ett Viktigt meddelande till allmänheten.

Fler behöver behörighet att kunna begära VMA.

I förarbetena framgår vidare att lagens tillämpningsområde även omfattar andra situationer utöver räddningstjänstens insatser och berör därför kommuner och regioner på flera sätt. Det leder till att fler behöver få behörighet att begära sändning av VMA, till exempel smittskyddsläkare i regionerna samt vissa beslutsfattare inom kommuner och regioner utifrån respektive ansvarsområden vid kriser och höjd beredskap enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

VMA-systemet ger långtgående möjligheter att kommunicera med hela eller delar av landets befolkning via ett flertal olika kanaler. Det behöver tillämpas med omsorg och enbart användas i de tidskritiska situationer där

Kommunstyrelsen

konkret fara föreligger och ett meddelande måste nå ut snabbt. En felaktig varning eller missledande information kan få allvarliga konsekvenser för både individer och samhället i stort. Att allmänheten kan lita på den information som sänds som ett VMA är av central betydelse för systemet. Därför behöver kommuner och regioner vara restriktiva och noggranna med hur beslutanderätten om att begära sändning av VMA fördelas inom organisationen. Det är relativt vanligt att kommuner har överlåtit räddningstjänstuppdraget enligt LSO på ett kommunalförbund.

Eftersom kommunens behörighet att begära sändning av ett VMA har en direkt koppling till räddningstjänstuppdraget i LSO så ska bestämmelserna om VMA, i enlighet med 9 kap. 2 § andra stycket kommunallagen (2017:725), tillämpas för kommunalförbundet. En kommun behöver alltså inte besluta om detta i särskild ordning utan bestämmelserna om VMA riktar sig direkt mot den som innehar uppdraget att svara för kommunens uppdrag enligt LSO.

Delegation till annan ansvarig beslutfattare.

Kommunens behörighet att begära sändning av ett VMA kan också behöva tillämpas vid kriser och allvarliga situationer trots att räddningstjänst inte föreligger, till exempel utifrån kommunens ansvar och uppdrag enligt LEH. Därför behöver kommunen ha förmåga att fatta beslut om att begära sändning av ett VMA även vid sådana situationer. Behörigheten behöver delegeras till den eller de inom kommunen som har befogenhet att fatta omedelbara beslut i samband med en krissituation. Här finns inte motsvarande befattningshavare såsom räddningschef och räddningsledare utpekade i regleringen så det är upp till varje kommun att avgöra hur detta ordnas på bästa sätt. Ett restriktivt förhållningssätt bör tillämpas enligt tidigare resonemang om kravet på att säkerställa riktigheten i de VMA som sänds.

I likhet med principen om att kommunens behörighet att begära sändning av VMA tillämpas på den aktör som har kommunens uppdrag enligt LSO så ska bestämmelserna om VMA också tillämpas utifrån kommunens uppdrag enligt LEH. Det innebär att bestämmelserna om VMA kan tillämpas både på en kommun och på ett kommunalförbund som verkar inom samma geografiska område, men utifrån olika uppdrag; LSO respektive LEH.

Beslutsunderlag

Förslag ny delegationsordning

Inlägg

Jonny Lindblom (-), Linus Gunnarsson (M)

Kommunstyrelsen

§ 6

Dnr 2024/00003

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Under perioden 2023-12-06 – 2024-02-14 har följande delegationsbeslut fattats:

- Teknisk chef 2024-01-08 – Yttranden i planfrågor och bebyggelsefrågor och över remisser från statliga och kommunala organ, 3.3.
- Kommunchef 2024-02-13 – Beslut att anta registerförteckning för kommunstyrelsen, 5.12.

Kommunstyrelsen

§ 7

Dnr 2024/00004

Delgivningar**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

- Ockelbo Vatten AB styrelsemöte – Protokoll och handlingar 2023-11-22
- Gästrike Vatten AB extra bolagsstämma – Protokoll och handlingar
- 2023-11-30
- Gästrikerådet – Protokoll 2023-12-01
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd – Kallelse 2023-12-12
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd – Protokoll 2023-12-12
- Gästrike återvinnare – Protokoll direktionmöte 2023-12-13
- Ockelbogårdar AB – Styrelseprotokoll 2023-12-13
- Länsstyrelsen Gävleborg – Underrättelse om antagna föreskrifter för Sörfjärdens vattentäkt i Nordanstigs kommun 2023-12-14
- Företagshälsovårdsnämnd – Protokoll 2023-12-15
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd – Kallelse 2024-01-23
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd – Protokoll 2024-01-23
- Näringslivets producentansvar I Sverige AB och TMResponsibility AB – Skrivelse 2024-01-23 – Kommunens nya ansvar för hushållens förpackningsavfall – valet av insamlingslösning påverkar återvinningen
- Ockelbo naturskyddsförening – Skrivelse 2024-01-23
- Eskilstuna Strängnäs Energi och Miljö – Skrivelse 2024-01-26 - Angående brevet från producentansvarsorganisationerna om olika insamlingssystem
- Samordningsförbund Gävleborg – Protokoll 2024-01-26
- DIGG – Beslut om åtgärd för vitesföreläggande 2024-02-09

Meddelande från Sveriges Kommuner och Regioner

- Överenskommelse – Insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention 2024
- Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Kommunstyrelsen

- Rekommendation gällande undertecknande av CEMR-deklarationen (den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå)

Kommunstyrelsen

§ 8

Dnr 2024/00061

Bokslutsprognos 2023

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Johanna Sandelin Eriksson redovisar muntligt kommunstyrelsens och nämndernas bokslutsprognos 2023.

Inlägg

Dan Brodin (KD), Birger Larsson (C), Lars Erik Vikberg (C)

Kommunstyrelsen

§ 9

Dnr 2024/00040

Bokslutsdag**Kommunstyrelsens beslut**

Förutsättningar för bokslutsdagen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutsdagen fastställs till 7 mars 2024.

Bokslutsdagen är en gemensam dag där analys och redogörelse för nämndernas, bolagens och förbundens bokslut för år 2023 ska presenteras.

Kallelse med instruktioner och program delges separat.

Bokslutsdagen är en viktig dag för alla, både interna och externa deltagare. Det är viktigt att alla som blir kallade deltar denna dag.

Förvaltningschefer och representanter från bolag och förbund presenterar respektive bokslut. Presentationen ska vara utifrån ett övergripande perspektiv. Redovisning av nyckeltal över tid och med jämförelser är av vikt.

Deltagare

Ordförande
Vice ordförande
Förvaltningschef
Enhetschefer/Rektorer

Representanter från bolagen
Representanter från förbunden

Kommunstyrelsen
Fullmäktiges presidium
Företrädare för varje parti
Förtroendevalda revisorer
Fackliga representanter

Närvaro

Kallas att närvara hela dagen

Kallas att närvara vid respektive bolags/förbunds presentation, men får delta hela dagen

Inbjuds att närvara

Beslutsunderlag

Ekonomiutskottets förslag till beslut 2024-02-07, § 2

Kommunstyrelsen

§ 10

Dnr 2024/00039

Mål- och budgetprocess 2025-2027**Kommunstyrelsens beslut**

Förutsättningar och tidplan för Mål- och budgetprocess 2025–2027 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Vid ekonomiutskottets sammanträde i februari ska mål- och budgetprocess med tillhörande tidplan diskuteras. De förutsättningar som gäller är följande:

- * Budgetprocessen planeras utifrån de datum som gällande lagstiftning anger för de ekonomiska processerna årsredovisning, delårsbokslut och års- och flerårsbudget.
- * Uppdrag till styrelse och nämnder, inför ekonomiutskottets sammanträde i maj, ska diskuteras vid ekonomiutskottets sammanträde i mars.
- * Kommunfullmäktige fastställer i juni preliminära ramar för års- och flerårsbudget per styrelse/nämnd. Som utgångspunkt gäller fastställd ram enligt flerårsbudget.
- * Långsiktig investeringsplan ska aktualiseras/behandlas vid ekonomiutskottets sammanträde i maj och oktober.
- * Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska bolagen vara delaktig i kommunens budgetarbete.
- * Information från kommunala förbund ska erhållas.
- * Övriga uppdrag och frågeställningar från ekonomiutskottet ska delges och behandlas av respektive nämnd inför kommande överläggning.

Ekonomiutskottets överläggningar under året

7-8 mars 2024

Vid ekonomiutskottets sammanträde i mars ska nämndernas, bolagens och förbundens bokslut presenteras och analyseras vid en gemensam bokslutsdag.

Bokslutsdagen är en utgångspunkt för kommande budgetprocess. Ekonomiutskottet lämnar uppdrag till styrelse och nämnder för redovisning till sammanträdet i maj. Uppdragen ska behandlas av respektive styrelse/nämnd i april.

Kommunstyrelsen

23 - 24 maj 2024

I maj ska förutsättningar för kommande års- och flerårsbudget fastställas, vilken sedan behandlas av kommunstyrelsen och fullmäktige i juni.

10 - 11 oktober 2024

I oktober ska arbetet med att fastställa en års- och flerårsbudget genomföras, vilken sedan behandlas av kommunstyrelsen i oktober och fullmäktige i november.

Beslutsunderlag

Ekonomiutskottets förslag till beslut 2024-02-07, § 1

Inlägg

Marit Rempling (C), Linus Gunnarsson (M)

Kommunstyrelsen

§ 11

Dnr 2024/00060

Kommunstyrelsens förvaltningsbudget 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förvaltningsbudget godkänns.

Reservationer

Linus Gunnarsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för moderaternas budgetförslag i samband med Års- och flerårsbudget 2024-2026, KF 2023-12-18.

Sammanfattning av ärendet

Respektive nämnd ska fastställa en förvaltningsbudget för kommande kalenderår. Under förutsättning att fullmäktige i december 2023 antar års- och flerårsbudget för åren 2024 - 2026 föreslås här en förvaltningsbudget utifrån föreslagen ram.

Beslutsunderlag

Förvaltningsbudget 2024 inklusive attestlista

Inlägg

Marit Rempling (C), Linus Gunnarsson (M)

Kommunstyrelsen

§ 12

Dnr 2024/00054

Personalberättelse 2023**Kommunstyrelsens beslut**

Personalberättelse 2023 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

I årsredovisningen ska en personalberättelse upprättas. Årsredovisningens innehåll regleras av Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Lagen anger att en förvaltningsberättelse ska upprättas där upplysningar om bland annat väsentliga personalförhållanden och särskilt upplysningar om de anställdas sjukfrånvaro ska anges.

Syfte med personalberättelsen är att återge och följa upp personalstrategiska mål, nyckeltal samt att ge en samlad beskrivning över kommunens medarbetare.

Personalberättelsen kommer att ingå i det officiella dokumentet för årsredovisning 2023 som kommer att behandlas av kommunstyrelsen i mars 2024.

Beslutsunderlag

Personalutskottets förslag till beslut 2024-02-13, § 2

Kommunstyrelsen

§ 13

Dnr 2024/00055

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse och uppföljning av mätbara mål 2023**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse och uppföljning av mätbara mål 2023 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska till årsredovisning 2023 upprätta en verksamhetsberättelse utifrån styrelsens verksamhetsområden.

Verksamhetsberättelsen struktureras utifrån fastställda rubriker. I kommunstyrelsens verksamhetsberättelse finns delar som kommer att ingå i årsredovisningens förvaltningsberättelse samt uppföljning av mätbara mål 2023.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse och uppföljning av mätbara mål 2023

Verksamhetsberättelser från administration och kansli, integration och arbetsmarknad, bredband, näringsliv/turism, kommunikationer, teknikområdet, övergripande IT-verksamhet, information/kommunikation, säkerhet/beredskap och FolkhälsaBRÅ bifogas.

Inlägg

Dan Brodin (KD), Birger Larsson (C)

Kommunstyrelsen

§ 14

Dnr 2023/00517

Internkontrollplan 2023 - kommunstyrelsen - uppföljning

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljning av interkontrollplan 2023 per 2023-12-31 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Enligt internkontrollplan 2023 ska uppföljning av planen genomföras i samband med helårsbokslutet för 2023.

Avstämning av internkontrollarbetet ska genomföras med avstämning vid delårsbokslutet och vid årsbokslut. Uppföljning av interkontrollplan 2023 per 2023-12-31 har genomförts och redovisas enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2023 kommunstyrelsen – uppföljning per 2023-12-31

Kommunstyrelsen

§ 15

Dnr 2023/00765

Ansökan om visionsmedel - förnya den lokala demokratin och det politiska samtalet**Kommunstyrelsens beslut**

Tankesmedjan Ockelbos ansökan om visionsmedel på 155 000 kronor avslås.

Sammanfattning av ärendet

Tankesmedjan Ockelbo är en förening vars syfte är att förnya den lokala demokratin och det politiska samtalet genom att skapa och gestalta en gemensam, djärv framtidsbild för Ockelbo.

Sökanden avser arbeta med konstnärligt residens: de avser bjuda in en nationell, professionell konstnär, som under en arbetsvistelse i Ockelbo kommun kommer att få ett uppdrag att gestalta kommuninvånarnas bilder av ett gott liv. Gestaltning baserad på konstnärens egna upplevelser och intervjuer med kommuninvånarna, som gjorts och görs under hösten 2023 och våren 2024. Intervjuerna görs av föreningens projektgrupp och de har som mål att djupintervjua minst 20 kommuninvånare. Detta markeras som residens 1 i ansökan och residens 2 avser att om tillräckliga medel beviljas så sker det första residenset parallellt med ett lokalt utlyst residens. En person i kommunen ges medel att utforska sin kreativa sida och visa upp vad hen gjort genom någon typ av dokumentation. Hen ska ha utbyte med den nationella, professionella konstnären. Ansökan avser arvoden, kostnader för marknadsföring och kommunikation samt diverse konstnärsmaterial.

Kommentar: Projektet har koppling till Vision 2030, men ansökan avser till största delen arvode till nationell konstnär och en kommuninvånare. Intervjuunderlaget bedöms vara lågt för att få en representativ bild av kommunens invånare.

Beslutsunderlag

Ansökan om visionsmedel

Beslutet ska skickas till

Tankesmedjan Ockelbo

Kommunstyrelsen

§ 16

Dnr 2023/00584

Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart- och mättningsverksamhet, Ockelbo kommun - Rättelse taxebilaga C**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktiges beslut 2023-11-27 § 140, besluts-sats nummer fyra upphävs.
2. Den reviderade taxan för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart- och mättningsverksamhet för ärenden enligt bilaga C antas.
3. Den reviderade taxan träder i kraft efter att kommunfullmäktiges beslut har vunnit laga kraft, varvid tidigare taxa upphör att gälla.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige 2023-11-27, § 140, besluts-sats 4 och 6, beslutade enligt följande:

”Kommunfullmäktige beslutar att

4. anta ny timtaxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart- och mättningsverksamhet till 1 300 kronor för ärenden i bilaga C,
6. den nya taxan träder i kraft den 1 januari 2024, varvid tidigare taxa upphör att gälla.”

Bilaga C (besluts-sats 4) innehåller felaktiga belopp. Bilaga C, Taxetabell för kart- och mätverksamheten, är en excelfil med kopplingar till flera flikar. Filen innehåller några felaktiga kopplingar som både skulle gynna och missgynna kunden vid debitering, varför ett nytt beslut måste tas.

Förvaltningslagens bestämmelser om rättelse vid kommunala beslut som kan överklagas genom laglighetsbesvär som detta ärende gäller inte, varför ett nytt beslut behövs.

Förändringen föreslås träda i kraft efter att kommunfullmäktiges beslut har vunnit laga kraft, då tidigare beslut avseende taxebilaga C upphör att gälla.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

VGS-2023-148 Ordförandebeslut

VGS-2023-148_5_2023-12-18_Tjänsteskrivelse

VGS-2023-148_6_2023-12-19_Taxa

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd

Kommunstyrelsen

§ 17

Dnr 2023/00508

Reviderade lokala hälsoskyddsföreskrifter för Ockelbo kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

De reviderade lokala hälsoskyddsföreskrifterna för Ockelbo kommun antas.

Sammanfattning av ärendet

Gällande lokala hälsoskyddsföreskrifter för Ockelbo kommun är utfärdade den 26 juni 1984. Miljöenheten ser ett behov av att revidera föreskrifterna eftersom viss lagstiftning har ändrats och ny lagstiftning har tillkommit.

Miljöenheten har skickat ut förslag på reviderade föreskrifter på remiss. Synpunkter har emottagits internt från förvaltningen, Gästrike Vatten AB och Gästrike Återvinnare. Interna synpunkter från förvaltningen, Gästrike Vatten AB och Gästrike Återvinnare har beaktats i stora drag. Inga synpunkter har inkommit från Ockelbo kommun och Polismyndigheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Yttrande

Föreskrift

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd

Kommunstyrelsen

§ 18

Dnr 2023/00246

Svar på medborgarförslag - Kommunen bör se till att alla dess innevånare har möjlighet att höra allt vid föreläsningar/möten i offentliga lokaler**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit där det yrkas att Kommunen bör se till att alla dess innevånare har möjlighet att höra allt vid föreläsningar och möten i offentliga lokaler med motiveringen:

”Ett möte blir bättre för alla om det är tillgängligt för hörselskadade deltagare. Checklistan som finns i Hörsellinjen ger en enkel överblick över sådant som arrangörer och lokalägare bör tänka på inför konferenser, sammanträden och andra möten. Teleslingor regleras i Plan- och bygglagen, Boverkets byggregler och Diskrimineringslagen. Sverige är juridiskt bundet av FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning och svenska lagar och föreskrifter ska följa FN-konventionen. (Syn- och hörselnedsättning räknas som funktionsnedsättning enligt FN-konventionen)

Kommunen bör se till att alla offentliga lokaler som används för föreläsningar har teleslingor som är inkopplade, eller så skall det finnas handmikrofoner som föreläsare eller publik kan använda vid behov.

I Sverige blir befolkningen allt äldre, vilket gör att andelen hörselskadade ökar. Hörselnedsättning är mycket vanligt bland äldre. Varannan person över 75 år har en påtaglig hörselnedsättning. Redan i åldern 65-74 år har en av tre en hörselnedsättning som påverkar möjligheterna att hänga med i samtal, dessutom finns en andel yngre hörselskadade. Alla med hörselnedsättning riskerar att uteslutas ur den offentliga gemenskapen, vilket gör att man upplever ett utanförskap i samhället.”

Svar: Sedan tidigare finns lite olika lösningar i några av kommunens offentliga lokaler med varierande användning. En ny översyn initieras där Tekniska enheten i samarbete med Kommunikation och IT tar fram en så effektiv, flexibel och användarvänlig lösning som möjligt.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Kommunen bör se till att alla dess innevånare har möjlighet att höra allt vid föreläsningar/möten i offentliga lokaler

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Förslagsställaren

Kommunstyrelsen

§ 19

Dnr 2023/00275

Svar på medborgarförslag - Lekplats med gummimatta/gummiasfalt

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren vill ha en lekplats med gummimatta alt. gummiasfalt någonstans i Ockelbo med följande motivering:

”Det är fruktansvärt tråkigt att som rullstolsburen behöva sitta på sidan av. Trodde det skulle bli det nere på Marstrand men det verkade inte bli något med det. Rullstolsburna ska också ha tillgänglighet till att leka, speciellt barn”.

Svar: Tekniska enheten ser över möjligheten till att komplettera någon av kommunens lekplatser med gummimatta alternativt gummiasfalt.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Lekplats med gummimatta/gummiasfalt

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Förslagsställaren

Kommunstyrelsen

§ 20

Dnr 2023/00269

Svar på motion - Kommunens bilar; vad är bästa drivmedlet? (C)**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen bifalles.

Reservationer

Linus Gunnarsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit från Centerpartiet där det yrkas att det bör utredas vad som är bästa drivmedlet för kommunens bilar med motiveringen:

”Centerpartiet vill ha en hållbar miljö där våra transporter och hur vi transporterar oss betyder mycket. Vi har tidigare haft beslut om att tanka kommunens bilar med HVO och det har varit ett bra beslut. Men vad är bäst nu när man ser till miljönytta och kostnad? Centerpartiet i Ockelbo yrkar därför på att det utreds vilka bilar kommunen bör ha; el-, bensin-, diesel- eller hybridbilar sett utifrån vad som är bäst för miljön och kostnad för kommunen”.

Svar: Kommunens Upphandlingssamordnare och Tekniska chef får i uppdrag att utreda vilka drivmedel kommunens bilar bör ha utifrån vad som är bäst för miljön samt kostnader förknippat med detta.

Utredningen/avrapporering presenteras vid kommunfullmäktige i juni 2024.

Beslutsunderlag

Motion - Kommunens bilar; vad är bästa drivmedlet?

Yrkanden

Linus Gunnarsson (M) yrkar avslag på motionen.

Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandet under proposition och finner att motionen ska bifallas.

Inlägg

Linus Gunnarsson (M)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Motionären

Kommunstyrelsen

§ 21

Dnr 2023/00376

Svar på motion - Flexibelt utnyttjande av kommunens fordonspark (S)**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses vara besvarad.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit från Socialdemokraterna där det yrkas på ett flexibelt utnyttjande av kommunens fordonspark med motiveringen:

”Alla föreningar har ett ansträngt ekonomiskt läge. Många i samhället äger ej bil/körkort och har svårt att delta i fritidsaktiviteter. För att inkludera alla i samhället föreslår vi att föreningar i kommunen ges möjlighet att nyttja AME/Tekniskas bussar, vid gemensamma aktiviteter utanför Ockelbos tätort”.

Svar: Kommunens Upphandlingssamordnare och Tekniska chef får i uppdrag att utreda möjligheterna för föreningar att nyttja kommunala fordon. Utredningen/avrapporering presenteras vid kommunfullmäktige i juni 2024.

Beslutsunderlag

Motion - Flexibelt utnyttjande av kommunens fordonspark

Inlägg

Dan Brodin (KD), Linus Gunnarsson (M)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Motionären

Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr 2023/00724

Svar på motion - Inför flexiomklädningsrum i offentliga miljöer (SD)**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses vara besvarad.

Reservationer

Linus Gunnarsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit från Sverigedemokraterna där det yrkas:

1. Att de könsneutrala omklädningsrummen döps till Flexiomklädningsrum, för att vara mera neutrala. Detta också för att följa praxis i resten av landet.
2. Att Flexiomklädningsrummen anpassas enligt gällande lagar och praxis för funktionshindrade.
3. Att Flexiomklädningsrummen inreds med låsningsbara bås och dusch för dem som har behov av att kunna byta om enskilt.
4. Att Flexiomklädningsrummen är parfymfria.

Svar: Det tidigare beslutet i kommunfullmäktige kring införandet av könsneutrala omklädningsrum föreslås i stället benämnas Flexiomklädningsrum. Detta är även praxis i många delar av landet då benämningen är mer neutral samt att avsikten är att täcka fler grupper med särskilda behov.

Båda motionerna kompletterar varandra och utesluter därmed inte varandra. Motionen syftar även till att effektivisera våra ytor och därmed hålla nere kostnaderna då användningsområdet blir bredare. Motionen föreslås godkännas i sin helhet genom att vid nybyggnationer och ombyggnationer av offentliga miljöer krav ställa att tillgången till flexiomklädningsrum säkerställs, exempelvis vid kommande renovering av Simhallen.

I övriga offentliga miljöer, som inte är föremål för ombyggnationer just nu, görs en kartläggning kring möjligheterna att anlägga flexiomklädningsrum. Om det av någon anledning t e x ekonomiskt anses oförsvarbart skall andra

Kommunstyrelsen

alternativ prövas tillsammans med de verksamheter som verkar i dessa miljöer.

Beslutsunderlag

Motion – Inför flexiomklädningsrum i offentliga miljöer

Yrkanden

Linus Gunnarsson (M) yrkar avslag på motionen.

Jonny Lindblom (-) yrkar bifall till ordförandeberedningens förslag innebärande att motionen ska anses besvarad.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandena under proposition och finner bifall till Jonny Lindbloms (-) yrkande, innebärande att motionen ska anses besvarad.

Inlägg

Linus Gunnarsson (M), Jonny Lindblom (-), Stefan Cronlund (SD)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Motionären

Kommunstyrelsen

§ 23

Dnr 2024/00014

**Avsägelse och fyllnadsval (S) - Ersättare i A F
Jäderbergs stiftelse och Anna och Per G Berggrens
stiftelse**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Irene Bogren (S) utses som ersättare i A F Jäderbergs stiftelse och Anna och Per G Berggrens stiftelse.

Sammanfattning av ärendet

Kerstin Olsson (S) har i skrivelse avsagt sig uppdragen som ersättare i A F Jäderbergs stiftelse och ersättare i Anna och Per G Berggrens stiftelse.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 24

Dnr 2024/00084

Val av revisor till Anna och Per G Berggrens stiftelse

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kerstin Olsson (S) utses som ny revisor för Anna och Per G Berggrens stiftelse.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har att utse revisor för Anna och Per G Berggrens stiftelse.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 25

Dnr 2024/00015

Avsägelse och fyllnadsval (S) - Ledamot i kommunfullmäktige m m

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Avsägelse från Linda Åberg (S) godkänns.
2. Kommunkontoret får i uppdrag att hos Länsstyrelsen begära ny röstsammanräkning för Ockelbo kommun avseende uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.
3. Ledamot utbildnings- och kulturnämnden – Åsa Lindahl (S)
Ny ersättare utbildnings- och kulturnämnden – Inger Norell Prepula (S)
Ersättare A F Jäderbergs stiftelse – Inger Norell Prepula (S)

Sammanfattning av ärendet

Linda Åberg (S) har den 7 januari 2024 inkommit med en avsägelse från samtliga politiska uppdrag i Ockelbo kommun.

Övriga förtroendeuppdrag

Ledamot i utbildnings- och kulturnämnden
Ersättare i A F Jäderbergs stiftelse

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Länsstyrelsen Gävleborg

Kommunstyrelsen

§ 26

Dnr 2024/00006

KS-KF ärenden

Kommunstyrelsens beslut

- Styrdokument krisberedskap samt civilt försvar mandatperiod
- 2023-2026 Ockelbo kommun
- Barn- och ungdomspolitiskt program för Ockelbo kommun
- Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart- och mättningsverksamhet, Ockelbo kommun – Rättelse taxebilaga C
- Reviderade lokala hälsoskyddsföreskrifter för Ockelbo kommun
- Svar på medborgarförslag – Att kommunen sänker eller tar bort bygglovstaxan för att uppföra ett vindskydd eller en grillkåta
- Svar på medborgarförslag – Lekplats med gummimatta/gummiasfalt
- Svar på motion – Kommunens bilar; vad är bästa drivmedlet (C)
- Svar på motion – Flexibelt utnyttjande av kommunens fordonspark (S)
- Svar på motion – Inför flexiomklädningsrum i offentliga miljöer (SD)
- Avsägelse (S) – Ersättare i A F Jäderbergs stiftelse
- Avsägelse av samtliga uppdrag (S) – Ledamot i kommunfullmäktige m m

Kommunstyrelsen

§ 27

Dnr 2024/00007

Information kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

Marstrands våtmark?	Tony Andersson,VGS/T Pant
Avloppsmätning	M Sjöberg
Plan för hantering av extraordinära händelser mandatperiod 2023-2026	M Lindblom
Beslut från DIGG	M Åkesson
Kommunstyrelseförvaltningens verksamhetsplan 2024	J Krüger
Medborgarundersökning	T Larsson
Kommungemensamt handslag för välfärdsutveckling genom digitalisering (SKR)	J Krüger/L Sen Thakuri
Markägarfrågor pågående bredbandsutbyggnad i kommunen	T Pant/L Sen Thakuri
Strategiarbete kommun/Ockelbogårdar	J Krüger
Politikerutbildning	A-C Eriksson

Undertecknat av följande personer

Mats Harald Sahlberg

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2024-03-02 11:21:23
Transaktionsidentitet: 6CC0E4A2EC7F7E486BC9551FFC3CF4AD9983E71F71

Pär Magnus Michael Jonsson

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2024-02-29 10:03:21
Transaktionsidentitet: 0DC5338E9B477ABF23CAD8D7688604D0DC56A56828

ANN-CHATRINE ERIKSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2024-03-04 14:36:26
Transaktionsidentitet: 2D18B024F08DDF9A278E245DEBD54771776324E303

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com