

Utbildnings- och kulturnämnden**Plats och tid** Stora Vänortsrummet, onsdagen den 14 februari 2024 kl 13:00 – 17:45**Beslutande ledamöter**
Se närvarolista på sida 2**Ersättare**
Se närvarolista på sida 2**Justerare****Justerings plats** Digital justering**Paragrafer** §§ 1-19**Underskrifter****Sekreterare**_____
Anna Stolpe**Ordförande**_____
Anna Schönning**Justerare**_____
Jonny Lindblom**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Utbildnings- och kulturnämnden**Sammanträdesdatum** 2024-02-14**Datum då anslaget sätts upp** "[Datum]"**Datum då anslaget tas ned** "[Datum]"**Förvaringsplats för protokollet** Kommunkontoret**Underskrift**_____
Anna Stolpe

Utbildnings- och kultur nämnden

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Anna Schönning (S), Ordförande
Torbjörn Nyholm (S), Vice ordförande
Jörgen Alkberg (S)
Åsa Lindahl (S)
Lena Schenström (C)
Jonny Lindblom (-)
Tomas Östling Alderborg (-)

Tjänstgörande ersättare

Mats Söderlund (SD) ersätter Stefan Cronlund (SD)
Bo Stenbeck (M) ersätter Toivo Niemi (M)

Övriga närvarande

Ersättare

Christian Forsberg (S)
Eva Lundqvist Olsson (S)
Lena Lundqvist (-)

Tjänstepersoner

Malin Larsson, förvaltningschef
Eva Alneberg, ekonom
Anna Stolpe, förvaltningssekreterare

Övriga

Besök som deltog under punkten Information och övrigt;
Magnus Hammarström
Marie Sjöberg
Torbjörn Martinsson
Monica Eliasson
Annica Norén
Jenny Lindberg
Ellen Krantz Perman

Utbildnings- och kulturnämnden

Ärendelista

§ 1	Dnr 2024/000021.1.3.1 Val av justerare	4
§ 2	Dnr 2024/000031.1.3.1 Fastställande av dagordning	5
§ 3	Dnr 2024/000041.1.3.1 Redovisning av delegationsbeslut	6
§ 4	Dnr 2024/000051.1.3.1 Redovisning av meddelanden	7
§ 5	Dnr 2024/000071.1.3.1 Verksamhetsberättelse 2023.....	8
§ 6	Dnr 2024/000081.1.3.1 Uppföljning av internkontrollplan 2023	9
§ 7	Dnr 2023/00214 Redovisning av tillbud och olycksfall 2023	10
§ 8	Dnr 2024/000191.1.1.5 Budget UKN 2024	11
§ 9	Dnr 2024/000311.1.1.5 Investeringsmedel 2024	12
§ 10	Dnr 2024/000101.1.3.1 Interkommunala ersättningar 2024.....	13
§ 11	Dnr 2024/000111.1.3.1 Läsårsdata vuxenutbildningen 2024/2025	14
§ 12	Dnr 2024/00012 Arbetsår vuxenutbildningen 2024/2025	15
§ 13	Dnr 2024/00013 Arbetsår ferietjänst grundskola 2024/2025	16
§ 14	Dnr 2024/00014 Arbetsår uppehållstjänst grundskola 2024/2025.....	17
§ 15	Dnr 2024/000251.2.3.1 Särskilda undervisningsgrupper	18
§ 16	Dnr 2024/000231.2.3.1 Registerförteckning	19
§ 17	Dnr 2024/00015 Medborgarförslag - Förbättring av skolförhållanden och utbildning i neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) för lärare	20
§ 18	Dnr 2023/00246 Skrivelse om ekonomiskt stöd ORF, Ockelbo ryttaförening.....	22
§ 19	Dnr 2024/000061.1.3.1 Information och övriga punkter	24

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 1

Dnr 2024/000021.1.3.1

Val av justerare

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

Nämnden utser Jonny Lindblom (-) till justerare.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden ska utse justerare.

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 2

Dnr 2024/000031.1.3.1

Fastställande av dagordning

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

Dagordningen fastställs med förtydligande kring punkt 5, 6, 8, 17 samt 18.

Sammanfattning av ärendet

Dagordning ska fastställas.

Beslutsunderlag

Förslag till dagordning.

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 3

Dnr 2024/000041.1.3.1

Redovisning av delegationsbeslut**Utbildnings- och kulturnämndens beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens redovisning av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Följande beslut har fattats på delegation;

- Rektor för förskola Torbjörn Martinsson har anställt en förskollärare, tillsvidareanställning från 2024-01-01.
- Rektor för förskola Monica Eliasson har anställt en obehörig förskollärare, tidsbestämd anställning enligt skollagen, från 2024-01-24.
- Rektor för förskola Monica Eliasson har anställt en förskollärare, tillsvidareanställning från 2024-01-01.
- Förvaltningschef Malin Larsson har anställt en rektor för grundskola, tillsvidareanställning från 2024-03-18.
- Förvaltningschef Malin Larsson har 2023-12-06 svarat på en begäran om yttrande från Skolinspektionen gällande kränkande behandling på en grundskola. Malin har även svarat på en begäran om kompletterande uppgifter i samma ärende 2024-02-05.

Beslutsunderlag

Redovisningen i denna tjänsteskrivelse.

Beslutet ska skickas till

-

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 4

Dnr 2024/000051.1.3.1

Redovisning av meddelanden

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

1. Nämnden godkänner förvaltningens redovisning av meddelanden.
2. Nämnden vill ha en genomgång av PWC's granskning till nästkommande nämnd.

Sammanfattning av ärendet

Nedan redovisas rubrikerna för meddelanden från;

- VGS, inspektionsrapport för tillsyn enligt miljöbalken, Wij förskola
- VGS, beslut om debitering av avgift för handläggning 2023, Åbyggeby skola
- Skolverket, beslut om bidragsramar för maxtaxa 2024
- Protokoll från Loksam 2023-11-13, 2023-11-28, 2023-12-07, 2023-12-18
- Protokoll från UKSAM 2024-02-06
- PWC, Granskning av styrning och utveckling av utbildning

Beslutsunderlag

Redovisningen av meddelanden presenteras i denna tjänsteskrivelse. Meddelandena har skannats in och bilagts till ärendet.

Beslutet ska skickas till

-

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 5

Dnr 2024/000071.1.3.1

Verksamhetsberättelse 2023

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

Nämnden godkänner förvaltningens verksamhetsberättelse för 2023.

Sammanfattning av ärendet

Utbildnings- och kulturförvaltningen ansvarar för förskola, familjecentral/öppen förskola, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning, SFI, kommunens aktivitetsansvar samt kultur- och fritidsverksamhet såsom bibliotek, kulturskola, simhall, stöd till föreningar och studieförbund samt allmän kultur- och fritidsverksamhet och kostverksamhet.

Förvaltningen rapporterar nu sin verksamhetsberättelse för 2023.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse och årsbokslut 2023, personalberättelse 2023 samt elevstatistik.

Inlägg

Anna Schönning (S)

Jörgen Alkberg (S)

Jonny Lindblom (-)

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 6

Dnr 2024/000081.1.3.1

Uppföljning av internkontrollplan 2023

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

1. Nämnden godkänner förvaltningens redovisade uppföljning av interkontrollplan för 2023.
2. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att upprätta en internkontrollplan för 2024 med samma innehåll som 2023 plus en kontroll av att berörda verksamheter som ska debitera deltagare gör det.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen följde upp internkontrollplanen vid delårsbokslutet och följer upp den igen vid årets slut.

Beslutsunderlag

Uppföljning internkontrollplan 2023.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 7

Dnr 2023/00214

Redovisning av tillbud och olycksfall 2023**Utbildnings- och kulturnämndens beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens redovisning av anmälda tillbud och olycksfall 1 januari – 31 december 2023.

Sammanfattning av ärendet

Under 2023 har följande tillbud och olycksfall anmälts inom förvaltningen:

Barn/Elever	Tillbud	Olycksfall
Förskola	12	63
Grundskola	36	62
Medarbetare		
Förskola	7	18
Grundskola	6	5
Simhall	1	
Vuxenutbildningen		1

Tillbudena från medarbetare i grundskolan handlar om utåtagerande elever. Tillbudena från medarbetare inom förskolan är varierande, såsom upplev låg bemanning, problem med inomhusluften samt utåtagerande barn. Olycksfallen som drabbat medarbetare handlar om något feltramp inom förskolan, men de flesta handlar om barn som skadat personal genom att till exempel bitas, inom grundskolan handlar det om en trafikolycka i två av fallen.

Beslutsunderlag

Ovanstående redovisning.

Inlägg

Jörgen Alkberg (S)

Christian Forsberg (S)

Beslutet ska skickas till

-

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 8

Dnr 2024/000191.1.1.5

Budget UKN 2024

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

1. Nämnden fastställer budget för UKN 2024 enligt förvaltningens förslag.
2. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att se över kostverksamhetens budget, förskolornas verksamhet i byarna, vuxenutbildningens verksamhet och antal deltagare samt avtalet för fritidsgårdsverksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden ska besluta om budgeten för 2024.

Beslutsunderlag

Budget UKN 2024

Inlägg

Anna Schönning (S)

Beslutet ska skickas till

Enhetschefer

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 9

Dnr 2024/000311.1.1.5

Investeringsmedel 2024

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

1. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att fördela investeringsmedel för 2024.
2. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att redovisa till nämnden hur fördelningen av investeringsmedlen görs.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen kommer att fördela investeringsmedel utifrån verksamheternas behov och förvaltningens prioriteringar.

Inlägg

Anna Schönning (S)

Christian Forsberg (S)

Beslutet ska skickas till

Enhetschefer

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 10

Dnr 2024/000101.1.3.1

Interkommunala ersättningar 2024

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till interkommunal ersättning och bidrag till fristående huvudmän 2024.

Sammanfattning av ärendet

Elevpengen gäller för elever som är folkbokförda i Ockelbo kommun vid avläsningstillfället och tillämpas för såväl kommunal som fristående verksamhet. Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem som drivs i egen regi.

Beslutsunderlag

Bilaga: Interkommunala ersättningar och bidrag till fristående huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem 2024.

Beslutet ska skickas till

Fristående skolor

Berörda kommunala skolor

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 11

Dnr 2024/000111.1.3.1

Läsårsdata vuxenutbildningen 2024/2025

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till läsårsdata för vuxenutbildningen 2024/2025.

Sammanfattning av ärendet

Höstterminen 2024

Måndag 26 augusti 2024 – Fredag 10 januari 2025

Vårterminen 2025

Måndag 20 januari – Fredag 6 juni 2024

Beslutsunderlag

Ovan angivna tider

Beslutet ska skickas till

Rektor för vuxenutbildningen

Kommunens kommunikatör

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 12

Dnr 2024/00012

Arbetsår vuxenutbildningen 2024/2025

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till arbetsår för lärare med ferietjänst anställda inom vuxenutbildningen i Ockelbo kommun läsåret 2024/2025.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningens förslag till arbetsår för lärare med ferietjänst anställda inom vuxenutbildningen i Ockelbo kommun läsåret 2024–2025 är;

Höstterminen 2024

Tisdag 13 augusti – fredag 20 december 92 A-dagar

Tjänstgöringsfria dagar:

Torsdag 31 oktober – fredag 1 november (vecka 44)

Vårterminen 2025

Tisdag 7 januari – torsdag 19 juni 102 A-dagar
Totalt: 194 A-dagar

Tjänstgöringsfria dagar:

Måndag 24 februari – fredag 28 februari (vecka 9, sportlov)

Måndag 14 april – torsdag 17 april (vecka 16, påsklov)

Fredag 2 maj (klämdag)

Fredag 30 maj (klämdag)

Beslutsunderlag

Ovan angivna tider.

Beslutet ska skickas till

Rektorer

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 13

Dnr 2024/00013

Arbetsår ferietjänst grundskola 2024/2025

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till arbetsår för lärare med ferietjänst anställda inom grundskolan i Ockelbo kommun läsåret 2024/2025.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningens förslag till arbetsår för lärare med ferietjänst inom grundskolorna i Ockelbo kommun läsåret 2024–2025 är;

Höstterminen 2024

Måndag 12 augusti – fredag 20 december

Tjänstgöringsfria dagar:

Torsdag 31 oktober – fredag 1 november (vecka 44)

A-dagar: 93 dagar

Vårterminen 2025

Tisdag 7 januari – onsdag 18 juni

Tjänstgöringsfria dagar:

Vinterlov: Måndag 24 februari – fredag 28 februari (vecka 9)

Påsklov: Måndag 14 april – torsdag 17 april (vecka 16)

Fredag 2 maj (klämdag)

Fredag 30 maj (klämdag)

A-dagar: 101 dagar

Beslutsunderlag

Ovan angivna tider

Beslutet ska skickas till

Rektorer

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 14

Dnr 2024/00014

Arbetsår uppehållstjänst grundskola 2024/2025**Utbildnings- och kulturnämndens beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till arbetsår för medarbetare med uppehållstjänst anställda inom grundskolan i Ockelbo kommun läsåret 2024/2025.

Sammanfattning av ärendet**Förskollärare/lärare i fritidshem/barnskötare (enligt bilaga U)**Höstterminen 2024

Måndag 12/8 – Fredag 20/12 131 kalenderdagar

Vårterminen 2025

Tisdag 7/1 – Torsdag 19/6 164 kalenderdagar

Totalt 295 kalenderdagar (uppehållslönefaktor 0,92)

Elevassistenter (enligt bilaga U)Höstterminen 2024

Måndag 19/8 – Fredag 20/12 124 kalenderdagar

Vårterminen 2025

Tisdag 7/1 – Fredag 13/6 158 kalenderdagar

Totalt 282 kalenderdagar (uppehållslönefaktor 0,88)

Beslutsunderlag

Ovan angivna tider.

Beslutet ska skickas till

Rektorer

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 15

Dnr 2024/000251.2.3.1

Särskilda undervisningsgrupper**Utbildnings- och kulturnämndens beslut**

1. Nämnden beslutar att grundskolan läsåret 2024/2025 fortsätter med undervisning i särskilda undervisningsgrupper för elever som har beslut om behov i åtgärdsprogram.
2. Nämnden beslutar att grundskolan vid behov kan förlägga utbildning utanför sina ordinarie lokaler.

Sammanfattning av ärendet

För att tillgodose elevers behov av särskilt stöd har särskilda undervisningsgrupper startats på samtliga grundskolor. Innan en placering i dessa grupper sker genomförs en utredning och beslut fattas av rektor. Besluten regleras i åtgärdsprogram, är tidsbegränsade och utvärderas kontinuerligt. Målet är alltid att eleverna ska återgå till ordinarie undervisning. En undervisningsgrupp bedriver sin verksamhet utanför grundskolans ordinarie lokaler.

Beslutsunderlag

Denna tjänsteskrivelse.

Beslutet ska skickas till

Rektorer

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 16

Dnr 2024/000231.2.3.1

Registerförteckning

Utbildnings- och kulturnämndens beslut

1. Nämnden godkänner den registerförteckning som förvaltningen tagit fram.
2. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att vid nästa översyn av delegationsordningen se över möjligheten att delegera beslut om registerförteckning till förvaltningschef.

Sammanfattning av ärendet

Enligt dataskyddsförordningen artikel 30.1 ska varje personuppgiftsansvarig svara för att upprätta och underhålla en registerförteckning som beskriver hur organisationen hanterar registrerade personuppgifter.

För att säkerställa ett gott dataskydd och en uppdaterad registerförteckning behöver innehållet över ses över kontinuerligt och antas årligen.

Vid behov kan ett besök av Helene Eriksson, administrativ samordnare, och Anna-Karin Hamberg, registrator, bokas till kommande nämndmöte.

Beslutsunderlag

Registerförteckning för Utbildnings- och kulturnämnden.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 17

Dnr 2024/00015

Medborgarförslag - Förbättring av skolförhållanden och utbildning i neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) för lärare**Utbildnings- och kulturnämndens beslut**

Nämndens förslag till kommunfullmäktige är att godkänna förvaltningens tjänsteskrivelse som svar till medborgaren på dennes förslag.

Sammanfattning av ärendet

Det har inkommit ett medborgarförslag om förbättring av skolförhållanden och utbildning i neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) för lärare. Förslagsställaren föreslår att alla lärare i kommunens skolor erbjuds en grundläggande kurs i NPF.

Förvaltningen har ett pågående arbete med att NPF-anpassa lärmiljöerna och utbilda personal inom NPF. Under 2023 var ett av förvaltningens mål att fortbilda inom NPF i verksamheter som berör barn och ungdomar och ge visuellt stöd i form av bilder och tecken i förskola, grundskola, vuxenutbildning, kulturskola, simhall, bibliotek, fritidsanläggningar för att tillgänglighetsanpassa verksamheter inom Utbildnings- och kulturförvaltningen.

Inom förskolan arbetar personalen med visuellt stöd och har genomfört utbildning inom NPF under hösten. Pedagoger har fått utbildning i TAKK (Tecken som alternativ och kompletterade kommunikation).

Inom verksamheten för F-3 har särskilda undervisningsgrupper och flexklass startats under vårterminen. Alla klassrum samt fritids är NPF-anpassade. F-3 skolorna har NPF-säkrat alla klassrum och fritidslokaler.

Inom verksamheten för 4–9 har särskilda undervisningsgrupper och flexklasser införts vid höstens skolstart och skolan arbetar vidare med att ständigt se över behov av NPF-anpassningar.

Högstadiet deltar även i FUN-projektet (främja ungas närvaro) där en del av målgruppen är elever med NPF.

Skollagens 3 kap gällande särskilt stöd och anmälan till rektor har gått igenom och diskuterats på samtliga skolor under våren. Visst visuellt stöd i form av bilder och tecken finns i skolornas matsalar.

Perslundaskolan har en samordnare för arbetet med NPF-anpassningar.

Förvaltningen anser att det är viktigt att anpassa lärmiljöer och att utbilda medarbetare i NPF för att bidra till en ökad inkludering i skolan och övriga

Utbildnings- och kulturnämnden

samhället. Arbete med att utbilda medarbetare inom NPF och fortsätta att anpassa både skolmiljöer och andra verksamheter inom förvaltningen kommer att fortsätta under 2024.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag samt denna tjänsteskrivelse

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 18

Dnr 2023/00246

**Skrivelse om ekonomiskt stöd ORF, Ockelbo
ryttarförening****Utbildnings- och kulturnämndens beslut**

Nämnden uppdrar åt förvaltningen att;

1. invänta efterfrågade underlag,
2. därefter ha fortsatt dialog med ORF, Ockelbo ryttarförening och
3. till kommande nämndmöte lämna förslag till beslut om ekonomiskt stöd till ORF.

Sammanfattning av ärendet

Ockelbo ryttarförening, ORF, lämnade i höstas (2023-10-20) in en skrivelse till utbildnings- och kulturnämnden, kommunstyrelsen, Ockelbo kommun. I skrivelsen ansökte föreningen om kommunalt krisstöd. Nämnden tog i november beslut att;

1. Förvaltningen skulle efterfråga en reviderad likviditets- och resultatbudget från ORF.
2. Uppdra åt förvaltningen att ge ekonomiskt stöd till ORF utifrån inkomna underlag. Utbetalas i december 2023.
3. Uppdra åt förvaltningen att fortsätta dialogen med ORF inför kommande år.
4. Ärendet skulle tas upp igen på nämnden i februari 2024.

Förvaltningen har efterfrågat en reviderad likviditets- och resultatbudget och efter påminnelse fått in en. Den var dock inte komplett och förvaltningen har begärt in en uppdaterad likviditets- och resultatbudget. Den har inte inkommit ännu.

Förvaltningen har betalat ut 230 000 kronor i extra verksamhetsbidrag.

Beslutsunderlag

Denna tjänsteskrivelse.

Protokollsanteckning

Förvaltningen hade ett möte med ORF i veckan och uppmanade då ORF att se efter hur andra föreningar i liknande kommuner arbetar.

Utbildnings- och kulturnämnden

Beslutet ska skickas till

ORF

Kommunstyrelsen

Utbildnings- och kulturnämnden

§ 19

Dnr 2024/000061.1.3.1

Information och övriga punkter**Utbildnings- och kulturnämndens beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens redogörelse av information och övriga punkter.

Sammanfattning av ärendet

1. Besök av Magnus Hammarström, Kommunal Aktivitets Ansvarig (KAA), som berättar om verksamheten. Verksamheten vänder sig till personer mellan 15–20 år som inte går gymnasiet och de som har gått ut gymnasiet med studiebevis. *Inlägg, Anna Schönning (S), Jonny Lindblom (-), Jörgen Alkberg (S)*

2. Besök av Magnus Hammarström och Marie Sjöberg som informerar om rutin för skadegörelse inom grundskolan. Rutinen har skapats utifrån att det varit mycket skadegörelse på Perslundaskolan. Rutin har skickats ut med kallelsen till dagens möte och presenteras djupare på mötet. **Beslut; nämnden tar beslut att anta rutinen med ersättningsskyldighet om 1/6 prisbasbelopp.** *Inlägg, Anna Schönning (S), Jonny Lindblom (-), Jörgen Alkberg (S), Christian Forsberg (S)*

3. Besök av representanter från Wij förskola som berättar om sina planer om hur de ska använda utvecklingsstipendiet om 50 000 kronor som de beviljades av nämnden i november 2023. Nämnden tydliggör att inköp av material och tjänster ska ske utifrån rådande avtal och byggnormer. **Beslut; att förskolan kallar berörda personer till ett möte för att se vad de kan få hjälp med från andra enheter inom kommunen samt att de kommer tillbaka i slutet av året och presenterar resultatet.**

4. Besök av förskolans rektorer som berättar om beläggning och kostnader för byarnas förskolor samt om det minskade barnantalet och konsekvenser utifrån detta gällande både kvalitet och ekonomi. **Beslut; nämnden uppdrar åt förvaltningen att ta fram en tidplan för det fortsatta arbetet.** *Inlägg, Anna Schönning (S), Jonny Lindblom (-), Torbjörn Nyholm (S), Bo Stenbeck (M)*

5. Svar på tidigare fråga om simkunnighet och betyg. Förvaltningen redogör för hur simkunnigheten såg ut för olika årskurser under hösten.

Utbildnings- och kulturnämnden

6. Ledamöters ansökan om ersättning, påminnelse om att ansöka om ersättning senast den sista varje månad. Ansökningar som görs senare tar mycket onödig tid i anspråk då handläggningen tar längre tid när den görs i efterhand.

7. Elevdatorer, 1:1 från årskurs 4. Förvaltningen redogör för hur verksamheten påverkas av att ha egna datorer eller klassuppsättningar med datorer för mellanstadieelever. Det finns ingen tydlig forskning som visar konkreta för- eller nackdelar med de olika alternativen. **Beslut; Nämnden tar beslut om att inte införa några förändringar i hanteringen av datorer i dagsläget.**

8. Organisation elevhälsa och kulturskola. Förvaltningen har tidigare fått i uppdrag att se över organisationen för elevhälsan och kulturskolan. Förvaltningen meddelar att både chefen för elevhälsa och chefen för kulturskola har avslutat sina anställningar. Detta betyder att organisationen kan ses över. Förvaltningschef har kommit fram till att elevhälsan inte behöver en enskild chef samt att det inte bör vara någon i arbetsgruppen som är chef. Förvaltningschef har också kommit fram till att hon själv inte heller kan arbetsleda elevhälsan. Gällande kulturskolan så har den nu en inhyrd konsult som chef på halvtid. Förvaltningen har i dagsläget inget konkret förslag till en långsiktig lösning för verksamhetens organisation. I och med att kommunens fritidsintendent som arbetar halvtid åt förvaltningen går i pension finns möjlighet att se över organiseringen i ett större perspektiv. Förvaltningen fortsätter översyn av organisation. *Inlägg, Anna Schönning (S), Christian Forsberg (S)*

9. Interkommunal ersättning för gymnasiet är inte klar ännu.

10. Information om att handläggning av visionsmedel har övergått från KS till UKN efter beslut i KF. Hittills i år har tre ansökningar inkommit. **Beslut; nämnden beslutar att bevilja Ockelbo Expo 52 815 kr för ett besök på båtmässan i Stockholm.**

11. Anpassad grundskola, information om verksamhetsläget.

12. Ny timplan för grundskolan från och med höstterminen. Förvaltningen arbetar fram ett förslag till timplan som nämnden senare ska ta beslut om.

Utbildnings- och kulturnämnden

13. Niornas Polenresa blev lyckad och eleverna kommer att bjudas in till nämnden för att berätta mer om resan.

Beslutsunderlag

Förvaltningens redovisning under mötet.

Beslutet ska skickas till

Ockelbo Expo

Chefer inom förvaltningen

Undertecknat av följande personer

Anna Rut Schönning

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2024-02-20 08:23:47
Transaktionsidentitet: D1CB6308F45FAE14B9D72E27F46E366ED3E37A7D45

Pär Jonny Lindblom

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2024-02-20 08:25:00
Transaktionsidentitet: 37D1EB98DF722BAFF47F3570C3ACF58BB1114B6F4A

Anna Christina Forsberg Stolpe

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2024-02-20 08:34:43
Transaktionsidentitet: F340BF2FE890335BF5FC46BC3539ACA540B13A6D2F

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com