

## Utbildnings- och kulturnämnden

**Plats:** Stora Vänortsrummet

**Tid:** onsdag 26 februari 2025 kl. 13:00

### Utses att justera:

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Föredragande</b>
1.	Val av justerare Dnr 2025/00001	
2.	Fastställande av dagordning Dnr 2025/00002	
3.	Redovisning av delegationsbeslut Dnr 2025/00003	
4.	Redovisning av meddelanden Dnr 2025/00004	
5.	Verksamhetsberättelse 2024 Dnr 2025/00007	
6.	Redovisning av tillbud och olycksfall 2024 Dnr 2024/00202	
7.	Internkontrollplan UKN 2024 Dnr 2024/00179	
8.	Internkontrollplan för 2025 Dnr 2025/00011	
9.	Budget UKN 2025 Dnr 2025/00046	
10.	Investeringsbudget 2025 Dnr 2025/00012	
11.	Interkommunala ersättningar och bidrag 2025 Dnr 2025/00009	
12.	Uppdrag vuxenutbildning Dnr 2025/00034	
13.	Riktlinjer för Sim- och friskvårdscenter Dnr 2025/00017	
14.	Riktlinjer föreningsbidrag, revideras 2025 Dnr 2025/00031	

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Föredragande</b>
15.	Svar på motion MP - Föreningsliv på lika villkor Dnr 2024/00201	
16.	Svar på motion MP - Omtag utredning byförskolor Dnr 2025/00015	
17.	Svar på motion MP - Vision för kulturens plats i framtidens skola Dnr 2025/00014	
18.	Samverkan SN-UKN Stolt och nykter Dnr 2025/00047	
19.	Information och övrigt Dnr 2025/00006	

Anna Schönning  
ordförande

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## **Val av justerare**

### **Förslag till beslut**

Nämnden utser justerare

### **Sammanfattning av ärendet**

Nämnden ska utse en justerare som tillsammans med nämndens ordförande justerar dagens protokoll

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## **Fastställande av dagordning**

### **Förslag till beslut**

Nämnden fastställer föreslagen dagordning

### **Sammanfattning av ärendet**

Dagordning ska fastställas

### **Beslutsunderlag**

Förslag till dagordning

**Utbildning- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## Redovisning av delegationsbeslut

### Förslag till beslut

Nämnden godkänner förvaltningens redovisning av delegationsbeslut

### Sammanfattning av ärendet

Följande beslut har fattats på delegation;

1. Förvaltningschef Malin Larsson har 2024-11-22 fattat beslut att avskrika skuld för fritidhemsavgift enligt delegationsordningen för UKN (1.7).
2. Förvaltningschef Malin Larsson har 2024-11-26 fattat beslut att rekrytera en bibliotekschef/kulturschef enligt delegationsordning för personalärenden (Anställning).
3. Förvaltningschef Malin Larsson har 2025-01-15 fattat beslut att teckna ett PUB-avtal med SLI Education AB.
4. Rektor Stefan Danielsson har tagit beslut om en ny upprättad plan mot diskriminering och kränkande behandling för Gäverängeskolan 2025. Planen beslutades 2025-01-08 och gäller till 2026-01-07.
5. Rektor Martin Renhorn har tagit beslut om en ny upprättad plan mot diskriminering och kränkande behandling för Åbyggeby skola. Planen beslutades 2024-12-10 och gäller 2025-01-01 till 2025-12-31.
6. Rektor Jörgen Andersson och rektor Linda Jonsson har tagit beslut om en ny upprättad plan mot diskriminering och kränkande behandling. Planen beslutades 2025-01-29 och gäller 2025-01-09 till 2026-01-22.
7. Förvaltningschef Malin Larsson har 2025-02-01 fattat beslut om reviderad attestförteckning.

### Beslutsunderlag

Redovisningen i denna tjänsteskrivelse.

### Ärendet

Förvaltningen redovisar löpande till nämnden de beslut som tagits på delegation.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

**Beslutet ska skickas till**

-

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## Redovisning av meddelanden

### Förslag till beslut

Nämnden godkänner förvaltningens redovisning av meddelanden.

### Sammanfattning av ärendet

Inkomna meddelanden;

- Protokoll från UKSAM 241216, 241217, 250218
- Protokoll från LOKSAM 241009, 241021, 241118, 241121, 241210, 241216, 241217, 250113, 250114
- Protokollsutdrag från KF 241216 §§152, 153, 154, 155, 156, och 161
- Beslut från VGS gällande klassning och årlig tillsynsavgift Perslundaskolan

### Beslutsunderlag

Redovisning av meddelanden presenteras i denna tjänsteskrivelse. Meddelanden biläggs till ärendet.

### Ärendet

Förvaltningen redovisar löpande inkomna meddelanden till nämnden.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

### Beslutet ska skickas till

-

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## **Verksamhetsberättelse 2024**

### **Förslag till beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens verksamhetsberättelse för 2024.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utbildnings- och kulturförvaltningen ansvarar för förskola, familjecentral/öppen förskola, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning, SFI, kommunens aktivitetsansvar samt kultur- och fritidsverksamhet såsom bibliotek, kulturskola, simhall, stöd till föreningar och studieförbund samt allmän kultur- och fritidsverksamhet och kostverksamhet. Förvaltningen rapporterar nu sin verksamhetsberättelse för år 2024.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse 2024 med bilagor;

- ekonomisk rapport
- personalberättelse
- elevstatistik

### **Ärendet**

Nämnden tar årligen beslut om den verksamhetsberättelse som förvaltningen har sammanställt.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige



Utbildnings- och kulturförvaltningen  
Anna Stolpe, handläggare

## Redovisning av tillbud och olycksfall 2024

### Förslag till beslut

Nämnden godkänner förvaltningens redovisning av anmälda och avslutade tillbud och olycksfall 1 januari – 31 december 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Under perioden 1 januari till 31 december har följande tillbud och olycksfall anmälts och avslutats inom förvaltningen:

Barn/Elever	Tillbud	Olycksfall
Förskola	7	44
Grundskola	15	57

### Beslutsunderlag

Redovisningen i denna tjänsteskrivelse.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

### Beslutet ska skickas till

-

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## **Internkontrollplan UKN 2024**

### **Förslag till beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens uppföljning av internkontrollplanen 2024

### **Sammanfattning av ärendet**

Nämnden har tagit beslut om förvaltningens plan för internkontroll 2024. Förvaltningen har följt upp planen vid delårsbokslutet och följer vid årets slut upp den igen.

### **Beslutsunderlag**

Bifogade uppföljning

Malin Larsson  
Förvaltningschef

### **Beslutet ska skickas till**

KS

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## **Internkontrollplan för 2025**

### **Förslag till beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till internkontrollplan för 2025

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen tar fram en plan för internkontroll varje år.

### **Beslutsunderlag**

Bifogad internkontrollplan 2025

Malin Larsson  
Förvaltningschef

**Beslutet ska skickas till**  
KS

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## **Budget UKN 2025**

### **Förslag till beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till budget för UKN 2025

### **Sammanfattning av ärendet**

Nämnden har fått ett förslag till budget från förvaltningen. Nämnden ska fatta beslut om budget för UKN 2025.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens bifogade budgetförslag.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

### **Beslutet ska skickas till**

KS/KF

Enhetschefer och rektorer

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## **Investeringsbudget 2025**

### **Förslag till beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till investeringsbudget för 2025

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till fördelningen av investeringsmedel för 2025.

### **Beslutsunderlag**

Bifogade förslag till investeringsbudget för 2025

Malin Larsson  
Förvaltningschef

**Beslutet ska skickas till**  
Enhetschefer och rektorer  
Ekonomienheten

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## **Interkommunala ersättningar och bidrag 2025**

### **Förslag till beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till interkommunal ersättning och bidrag för 2025

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt Skollag (2010:800) kap 16 §§ 52–55 ska hemkommunen lämna bidrag till huvudmannen för varje gymnasieelev som är antagen på ett nationellt program vid skolenheten. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Ockelbo kommun bedriver ingen gymnasieskola i egen verksamhet, utan erbjuder utbildning genom samverkansavtal tillsammans med andra kommuner. Ockelbo kommuns bidragsbelopp blir då ett genomsnitt av avtalskommunernas fastställda bidrag.

Grundskolor, fritidshem och förskolor som tar emot elever efter beslut från Ockelbo kommun får ersättning med grundbelopp.

Fristående grundskolor kan ansöka om ersättning för att bedriva modersmålsundervisning.

### **Beslutsunderlag**

- Prislista gymnasiet 2025
- Interkommunala ersättningar och bidrag till fristående huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem 2025

### **Ärendet**

Nämnden ska årligen fatta beslut om interkommunala ersättningar.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

### **Beslutet ska skickas till**

Berörda skolor

Ekonomienheten

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## Uppdrag vuxenutbildning

### Förslag till beslut

Nämnden fattar beslut om fortsatt arbete utifrån utredarens presentation.

### Sammanfattning av ärendet

Vid nämndens sammanträde 2024-10-30 under § 85 fick förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningar för, och konsekvenser av, att inte bedriva vuxenutbildning i egen regi utan att istället erbjuda vuxenutbildning genom samverkansavtal med närliggande kommuner. På uppdrag av nämndens ordförande tillsattes en extern utredare för uppdraget. Utredaren presenterar utredningen för nämndens ledamöter på dagens möte. Förvaltningen föreslår att nämnden fattar beslut om hur arbetet ska fortgå.

### Beslutsunderlag

Presentationen på dagens möte.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

### Beslutet ska skickas till

Rektor för vuxenutbildningen

KS

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Per Ahlbom, enhetschef

## **Riktlinjer för Sim- och friskvårdscenter**

### **Förslag till beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till riktlinjer för Sim- och friskvårdscenter.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utifrån att det saknas riktlinjer för Sim- och friskvårdscenter så har förvaltningen tagit fram förslag till riktlinjer för verksamheten. Riktlinjerna utgår från att verksamheten bedrivs som den görs idag.

Verksamheten kan utökas från dagens 4 upp till 7 tillfällen för allmänhetens bad per vecka och från dagens 5 upp till 7 tillfällen för motionssim per vecka. För att öppettiderna ska utökas behöver bemanningen utökas.

Förvaltningen föreslår att nuvarande bemanning och öppettider fortsätter utifrån hänsyn till kommunens budget. Förvaltningen föreslår att nämnden godkänner förvaltningens förslag till riktlinjer för Sim- och friskvårdscenter.

### **Beslutsunderlag**

Bifogade riktlinjer.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

**Beslutet ska skickas till**  
Sim- och friskvårdscenter



**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Patrik Fliesberg, handläggare

## Riktlinjer föreningsbidrag

### Förslag till beslut

Nämnden beslutar att förordna kommunfullmäktige att anta föreslagna riktlinjer för föreningsbidrag.

### Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för föreningsbidrag är i behov av översyn. I föreningsbidragsutskottet 2024-05-17 § 4 fattades beslut om en översyn av riktlinjer samt se över möjligheter att skapa en e-tjänst.

Förslaget till nya riktlinjer har tagits upp i föreningsbidragsutskottet 2025-02-06. Utskottet beslutade om ett par justeringar i det framtagna förslaget. Förvaltningen har uppdaterat förslaget utifrån beslut i utskottet.

Förvaltningen kommer att arbeta vidare med att skapa e-tjänst för föreningsbidrag. Ansökningsformulären kommer att utformas utifrån de nya riktlinjerna.

Förvaltningen föreslår att nämnden förordar kommunfullmäktige att anta föreslagna riktlinjer för föreningsbidrag.

### Beslutsunderlag

Förslag till nya riktlinjer för föreningsbidrag samt protokoll från föreningsbidragsutskottets möte 2025-02-06.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

### Beslutet ska skickas till

KS/KF

Utbildnings- och kulturförvaltningen  
Handläggare Patrik Fliesberg

## Motion - Föreningsliv på lika villkor (MP)

### Förslag till beslut

Nämnden förordar kommunen att avslå motionärens yrkande att inkludera kostnaderna för personal, hästar och hästarnas utrustning i ridklubbens anläggningskostnad och räkna upp föreningens anläggningsbidrag med motsvarande belopp.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har fått en motion från kommunfullmäktige gällande föreningsliv. Motionären yrkar att kommunen ska;

- Inkludera kostnaderna för personal, hästar och hästarnas utrustning i ridklubbens anläggningskostnad och räkna upp föreningens anläggningsbidrag med motsvarande belopp.

Motionären framför att förutsättningarna ser betydligt olika ut och att villkoren behöver ses över så att skillnaderna minskar. Motionären menar att ridklubbens förutsättningar idag skiljer sig betydligt från övriga föreningars förutsättningar.

Förvaltningen anser att det vore önskvärt om barn och ungdomars fritidsintressen var helt kostnadsfria, oavsett vilka aktiviteter de önskar utföra. Listan på dyra fritidsaktiviteter inom föreningslivet kan göras lång, men dessvärre finns inte ekonomi för att subventionera aktiviteter fullt ut från kommunens sida. Förvaltningen föreslår att motionärens yrkande avslås.

### Beslutsunderlag

Denna tjänsteskrivelse, motionen samt beslut från KF 2024-06-17, § 85

### Ärendet

KF beslutade 2024-06-17 att skicka motionen vidare till UKN.

Malin Larsson  
Förvaltningschef

### Beslutet ska skickas till

KS/KF

Utbildnings- och kulturförvaltningen  
Anna Stolpe, handläggare

## Svar på Motion från Miljöpartiet de gröna i Ockelbo till Ockelbo kommunfullmäktige - omtag utredning byförskolor

### Förslag till beslut

1. Nämnden förordar att kommunen avslår yrkandet om att Utbildnings- och kulturnämnden får i uppdrag att göra ett större omtag kring utredningen om kommunens byförskolor för att inkludera fler perspektiv.
2. Nämnden överlåter till KS/KF att ta beslut kring om andra perspektiv ska beaktas inför beslut i KF (och i så fall uppdrar åt KS som har verksamheter och samverkan i perspektiv såsom byråd, varumärke och klimat att utreda konsekvenser utifrån dessa perspektiv).

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har fått en motion remitterad för beredning från kommunfullmäktige, KF, gällande ”Omtag utredning byförskolor”.

I motionen yrkar Miljöpartiet, MP, att KF ger Utbildnings- och kulturnämnden i uppdrag att göra ett större omtag kring utredningen om kommunens byförskolor för att inkludera fler perspektiv. MP lyfter att utredningen saknar blick för perspektiv;

1. Byperspektivet, landskapsutveckling
2. Ockelbos varumärke
3. Barnens perspektiv.
4. Klimatperspektivet
5. Utredningens underlag om framtida barn till förskolorna

Motionären yrkar att;

- KF ger Utbildnings- och kulturnämnden i uppdrag att göra ett större omtag kring utredningen om kommunens byförskolor för att inkludera fler perspektiv

Förvaltningen har tagit del av motionen.

Styrelser och nämnder fick olika uppdrag av ekonomiutskottet 2024-03-08 kopplat till trend av minskat invånarantal, lägre födelsetal och ökad andel äldre. Utbildnings- och kulturnämnden fick i uppdrag att redovisa anpassningar utifrån minskat barn- och elevunderlag i förskola och skola.

Uppdraget som förvaltningen fick av Utbildnings- och kulturnämnden 2024-04-10 var att utreda konsekvenserna för förskoleverksamheten i byarna utifrån barnunderlaget och verksamhetens kvalitet. Utredningen skulle redovisa konsekvenser med att ha förskoleverksamhet i byarna samt konsekvenser med att flytta all förskoleverksamhet till centralorten. De beslut som har fattats i Utbildnings- och kulturnämnden har varit eniga beslut, alla närvarande partier har varit eniga i frågan.

Förvaltningen har under de senaste åren belyst utmaningarna med att kunna erbjuda en likvärdig utbildning med hög kvalitet till barnen i byarnas förskolor samt en säker och trygg arbetsmiljö för barn och medarbetare utifrån risker med ensamarbete. Utifrån de senaste rapporterna och prognoserna över antalet födda barn minskar så har frågan blivit mer aktuell. Huvudmannen (Utbildnings- och kulturnämnden) ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med skollagens bestämmelser (2 kap 8§ skollagen 2010:800). Utbildningen ska vara likvärdig inom varje skolform oavsett var i landet den anordnas (1 kap 9§ skollagen 2010:800)

Förskolan kan inte jämföras med pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) som är en annan verksamhetsform. Kommunen har ingen skyldighet att erbjuda pedagogisk omsorg, som till skillnad från förskola, inte ingår i skolväsendet. Att utreda pedagogisk omsorg var inte en del av uppdraget som förvaltningen fick från Utbildnings- och kulturnämnden och går inte heller i linje med nämndens uppdrag från ekonomiutskottet. I samband med föräldradiologerna som genomfördes kom pedagogisk omsorg upp som ett förslag till alternativ till förskola. Förvaltningen har utrett möjligheten att erbjuda pedagogisk omsorg men ser inte att det skulle ge vare sig bättre kvalitet eller ge några större besparingar.

De prognoser som utredningen och förvaltningen har sett till är befolkningsframskrivningar från SCB.

Förvaltningen föreslår att kommunen avslår yrkandet om att Utbildnings- och kulturnämnden får i uppdrag att göra ett större omtag kring utredningen om kommunens byförskolor för att inkludera fler perspektiv.

Förvaltningen föreslår att nämnden överlåter till KS/KF att ta beslut kring om andra perspektiv ska beaktas inför beslut i KF (och i så fall uppdrar åt KS som har verksamheter och samverkan i perspektiv såsom byaråd, varumärke och klimat att utreda konsekvenser utifrån dessa perspektiv).

## Beslutsunderlag

Denna tjänsteskrivelse, motionen samt beslut från KF 2024-11-25 §141

Malin Larsson  
Förvaltningschef

**Beslutet ska skickas till**  
KS/KF

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildnings- och kulturförvaltningen  
Anna Stolpe, handläggare

## Svar på Motion från Miljöpartiet de gröna i Ockelbo till Ockelbo kommunfullmäktige - Vision för kulturens plats i framtidens skola

### Förslag till beslut

Nämnden förordar kommunfullmäktige att;

- Yrkandet att Utbildnings- och Kulturnämnden får i uppdrag att ta fram en vision för hur kulturskolan ska ingå som en del i framtidens skola i Ockelbo anses besvarat.
- Yrkandet att Utbildnings- och Kulturnämnden får i uppdrag att ta fram förslag till organisation med egen chef för kulturskolan samt mål för kulturskolans verksamhet, som ska förankras och beslutas politiskt anses besvarat.
- Yrkandet att Utbildnings- och Kulturnämnden får i uppdrag att ta fram förslag på mål och konkreta aktiviteter för att öka andelen barn som deltar i Kulturskolans verksamhet anses besvarat.

### Sammanfattning av ärendet

Miljöpartiet de gröna i Ockelbo har lämnat in en motion om att de saknar en vision för kulturskolans verksamhet. MP yrkar att;

1. Kommunfullmäktige ger Utbildnings- och Kulturnämnden i uppdrag att ta fram en vision för hur kulturskolan ska ingå som en del i framtidens skola i Ockelbo.
2. Kommunfullmäktige ger Utbildnings- och Kulturnämnden i uppdrag att ta fram förslag till organisation med egen chef för kulturskolan samt mål för kulturskolans verksamhet, som ska förankras och beslutas politiskt.
3. Kommunfullmäktige ger Utbildnings- och Kulturnämnden i uppdrag att ta fram förslag på mål och konkreta aktiviteter för att öka andelen barn som deltar i Kulturskolans verksamhet.

KF tog 2024-11-25 beslut att remittera motionen till Utbildnings- och kulturnämnden för beredning.

### Förvaltningens svar på yrkande 1-3

Förvaltningen har tagit fram mål för verksamheterna 2025 som nämnden fattat beslut om 2024-10-30 §83. Där framgår att målet under strategin för ständiga förbättringar är att ”Kommunen har en kulturskola med god kvalitet”. En av aktiviteterna knuten till detta mål är att upprätta och besluta

en plan för Kulturskolans uppdrag som blir en del i Ockelbo kommuns Kulturplan. Planen ska antas av KF under året.

Som ett led i att öka samverkan mellan kulturskola och grundskola har förvaltningen fattat beslut om ändrad ledningsorganisation.

Förslaget om att ändra ledningsorganisationen inom UKN togs upp i samverkan 2024-05-08 och arbetsgivaren informerade då de fackliga företrädarna om förslaget som innebar fler rektorer, men att alla rektorer utöver skolansvar även skulle få andra ansvarsområden såsom kulturskola, elevhälsa, fritidsgård samt administration. Tidigare har flera av dessa ansvarsområden haft chefstjänster på halvtid vilket förvaltningen inte anser vara optimalt. Alla deltagare på mötet är överens om att arbetsgivaren kan fortsätta arbetet enligt förslaget och påbörja rekrytering av nya rektorer genom att utannonsera de nya tjänsterna så snart som möjligt. Protokollet från UKSAM delges nämnden 2024-05-29 §48.

Förvaltningschefs plan att anställa en chef för kulturskolan som också är rektor för årskurs 4–6 togs upp på UKSAM 2024-05-21 inför rekryteringsarbetet. Protokollet från UKSAM delges nämnden 2024-05-29 §48. Förslaget om att anställa personen togs upp i samverkan UKSAM 2024-06-20 och de fackliga organisationerna Sveriges lärare, Kommunal, Vision samt vårdförbundet ställde sig bakom och var eniga med arbetsgivarens förslag att anställa personen. Beslutet att anställa personen togs 2024-06-25 och delgavs nämnden UKN 2024-09-18.

Det har inte inkommit några synpunkter mot den ändrade ledningsorganisationen eller rekryteringen av chef för kulturskola från varken fackliga företrädare eller nämndens ledamöter.

Utifrån de mål som nämnden har tagit beslut om tar förvaltningen fram en plan för hur arbetet ska genomföras för kommande år. Planen är förvaltningens och kräver inget beslut från politiken enligt nuvarande arbetssätt för styrning och ledning.

Nämnden har fått information löpande om verksamheten på kulturskolan, exempelvis 2024-03-13 §29 då nämnden får information om att förvaltningschef ser över förläggning av kulturskolans individuella aktiviteter. Nämndens ledamöter är då positiva till att kulturskolans musikundervisning förläggs utanför skoltid. Fackliga företrädare får information på UKSAM 2024-03-05 om att det görs en översyn inom kulturskolan för att kunna förlägga kulturskolans aktiviteter utanför skoltid. Detta görs för att kunna tillgodose alla barns rätt till utbildning och undervisning. Fackliga företrädare är positiva till att barn och ungas rätt till skolutbildning prioriteras.

## Beslutsunderlag

Denna tjänsteskrivelse, motionen samt beslut från KF 2024-11-25, § 140

Malin Larsson  
Förvaltningschef

**Beslutet ska skickas till**  
KS/KF

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utbildnings- och kulturförvaltningen  
Anna Stolpe, handläggare

## Samverkan mellan Socialnämnden och Utbildnings- och kulturnämnden gällande arrangemanget Stolt och nykter

### Förslag till beslut

- Nämnden godkänner förslaget att SN och UKN i samband med arrangemanget Stolt och nykter står för hela biljettkostnaden för niorna och halva biljettkostnaden för sjuorna och åttorna samt bussresa för dessa ungdomar.
- Nämnden godkänner förslaget att UKN och SN delar på kostnader för Stolt och nykter och står för halva kostnaden var.

### Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen och utbildnings- och kulturförvaltningen har tidigare delat på kostnader för Stolt och nykter och fritidsgården har arrangerat resan. Stolt och nykter är ett drogfritt arrangemang på Furuviksparken som anordnas i samband med skolavslutningen och riktar sig till ungdomar från årskurs 7-9, max till 18 år. Ockelbo kommun har tidigare år betalt hela biljettpriset för elever i årskurs 9 och halva biljettpriset för elever i årskurs 7 och 8. Kommunen har även betalt resa med buss för ungdomarna och bjudit på snacks i samband med alkotest på fritidsgården. Kostnaden har fördelats mellan SN och UKN, där UKN stått för en större del av kostnaden. Kommunens kostnad för arrangemanget beräknas till 44 000–45 000 kronor för 2025 års skolavslutning.

Socialförvaltningen och utbildnings- och kulturförvaltningen föreslår att kommunen fortsätter att stå för hela biljettpriset för årskurs 9 och halva biljettpriset för årskurs 7 och 8 samt bussresa och snacks för dessa elever och att nämnderna står för halva kostnaden var.

### Beslutsunderlag

Denna tjänsteskrivelse

Malin Larsson  
Förvaltningschef**Beslutet ska skickas till**  
SN

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Utbildnings- och kulturförvaltningen**  
Anna Stolpe, handläggare

## Information och övrigt

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen delger nämnden information

1. Besök kl. 13.00. Presentation av ny tf. rektor på Perslundaskolan årskurs 7–9.
2. Besök kl. 13.10. Presentation från enhetschef av förslag till nya riktlinjer för sim- och friskvårdscenter.
3. Besök kl. 14.00. Extern utredare presenterar en statusuppdatering om uppdrag vuxenutbildning.
4. Lägesrapport Uppdrag förskola.
5. Lägesrapport ORF.
6. Rapport om kränkingsanmälningar för elever.
7. Information om SAM, systematiskt arbetsmiljöarbete.
8. Information om revisionsrapport.
9. Information om styrgrupp för simhall.
10. Information om uppföljning av kretsloppsplan.
11. Information om barnbokslut.